



UNIDAD ACADÉMICA O DEPENDENCIA:

SECRETARIA GENERAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Nombre del Responsable General del POA:

M.F.I.E.D.E.S. MARGARETE MOELLER PORRAZ



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Justificación

La Secretaría General, plantea en el Programa Operativo Anual las acciones que se han de desarrollar en el presente año y que están enfocadas al mejoramiento del marco normativo que coadyuvará a mantener la gobernabilidad y salvaguarda de la comunidad universitaria mediante la protección civil, cumpliendo con las obligaciones que por ley le corresponde; dar cumplimiento a los acuerdos y documentos generados por el Consejo General Universitario; dar certeza en los actos administrativos y jurídicos de la Secretaría. Así como la importancia de contar con las herramientas necesarias en materia de seguridad que facilitan la intervención de los elementos de seguridad en campo y brindar un mejor servicio de atención a incidencias en el campus y la relevancia de contar con una comunicación de calidad, haciendo uso de los canales de difusión con los que se cuenta, con la finalidad de otorgar a la comunidad y a la sociedad en general productos variados respondiendo a las necesidades de cada cual.

Misión

Coordinar las actividades universitarias y asuntos académicos, administrativos y de servicios, procurando legitimidad, eficacia y estabilidad, así como coadyuvar con los órganos de gobierno y las direcciones con las que trabaja la Secretaría General para permitir la gobernabilidad, seguridad, difusión y el logro de las funciones sustantivas y adjetivas de la Universidad Autónoma de Nayarit.

Visión

Ser la entidad de gobierno que coadyuva al fortalecimiento institucional y desarrollo permanente del objeto de la Institución, manteniendo las condiciones de gobernabilidad democrática a través del respeto irrestricto a la normatividad



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Listado de proyectos específicos

No.	Título	Eje del plan de desarrollo	Monto	Responsable del proyecto
1	TRASPARENCIA Y PLANEACIÓN PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES SUSTANTIVAS Y ADJETIVAS DE LA SECRETARIA GENERAL	GESTIÓN RESPONSABLE Y BUEN GOBIERNO	\$ 796,630.00	M.F.I.E.D.E.S. MARGARETE MOELLER PORRAZ
2	PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONSEJO GENERAL UNIVERSITARIO Y CONSEJO COORDINADOR ACADEMICO	GESTIÓN RESPONSABLE Y BUEN GOBIERNO	\$ 450,358.00	M.F. Jairo Noé Jiménez Domínguez
3	CAPACITACIONES Y ASPECTOS JURÍDICOS Y NORMATIVOS	GESTIÓN RESPONSABLE Y BUEN GOBIERNO	\$ 395,426.00	LIC. ARTURO JAVIER MACÍAS GARCÍA
4	Fomentar la producción de textos literarios, académicos-científicos y culturales en la Universidad Autónoma de Nayarit.	INNOVACIÓN SOCIAL: INVESTIGACIÓN Y PARTICIPACIÓN SOCIAL	\$ 937,500.00	Hugo Fabio Pérez Ocampo
5	Aumentar y mejorar la seguridad en el campus universitario	GESTIÓN RESPONSABLE Y BUEN GOBIERNO	\$ 2,479,000.00	L.C.E. Karen Melissa Magaña Hernández
6	Crear contenidos multimedia con perspectiva de género y lenguaje incluyente para difundir mediante la comunicación asertiva el quehacer	GESTIÓN RESPONSABLE Y BUEN GOBIERNO	\$ 4,955,000.00	Dra. Dalinda Isabel Sandoval Acosta



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

	universitario a la sociedad.			
7	Igualdad de género en la UAN	RESPONSABILIDAD SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD	\$ 347,500.00	Laura Isabel Cayeros López
8	Fomento Editorial y Artes Gráficas para la Producción y Divulgación Literaria y científica	INNOVACIÓN SOCIAL: INVESTIGACIÓN Y PARTICIPACIÓN SOCIAL	\$ 1,250,000.00	Hugo Fabio Pérez Ocampo
	TOTAL		\$ 11,611,414.00	



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Nombre de la secretaría:	SECRETARIA GENERAL
Responsable General del POA:	M.F.I.E.D.E.S. MARGARETE MOELLER PORRAZ
Nombre del POA POA-SG-2024	
Fortalecimiento de la planeación y programación de la institución.	
Justificación del POA	
La Secretaría General, plantea en el Programa Operativo Anual las acciones que se han de desarrollar en el presente año y que están enfocadas al mejoramiento del marco normativo que coadyuvará a mantener la gobernabilidad y salvaguarda de la comunidad universitaria mediante la protección civil, cumpliendo con las obligaciones que por ley le corresponde; dar cumplimiento a los acuerdos y documentos generados por el Consejo General Universitario; dar certeza en los actos administrativos y jurídicos de la Secretaría. Así como la importancia de contar con las herramientas necesarias en materia de seguridad que facilitan la intervención de los elementos de seguridad en campo y brindar un mejor servicio de atención a incidencias en el campus y la relevancia de contar con una comunicación de calidad, haciendo uso de los canales de difusión con los que se cuenta, con la finalidad de otorgar a la comunidad y a la sociedad en general productos variados respondiendo a las necesidades de cada cual.	
Objetivo General del POA	
Coadyuvar en la mejora de la gestión institucional, contribuyendo a la creación del marco normativo óptimo de la institución para mantener la gobernabilidad; cumpliendo con las sesiones del Consejo General Universitario; generando certeza en los actos administrativos y jurídicos para contribuir al mejoramiento de las funciones sustantivas y adjetivas de la UAN, garantizando la seguridad de la comunidad universitaria. Difundir las actividades universitarias a través la de Dirección de Comunicación y sus coordinaciones mediante la producción de contenido multimedia, con la finalidad de brindar a la comunidad universitaria y sociedad en general información de calidad en tiempo y forma a lo largo de este 2024. Ordenar, fortalecer y consolidar a la Dirección de Fomento Editorial y Artes Gráficas como la unidad académico-administrativa especializada en la producción de textos literarios, académico-científicos y culturales con la finalidad de promover, acercar y difundir el conocimiento.	



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Nombre del Proyecto Especifico 1

TRASPARENCIA Y PLANEACIÓN PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES SUSTANTIVAS Y ADJETIVAS DE LA SECRETARIA GENERAL

Responsable del Proyecto Especifico:

M.F.I.E.D.E.S. MARGARETE MOELLER PORRAZ

Ejes del PDI

5.- GESTIÓN RESPONSABLE Y BUEN GOBIERNO

Políticas del PDI

5.32.- Promover la gestión oportuna de los recursos para la ejecución presupuestal y su debida justificación y registro contable
 5.33.- Que prevalezca el estado de derecho
 5.34.- Fomentar la corresponsabilidad del marco normativo para el adecuado ejercicio de sus funciones

Indicadores del PDI

5.201.- Porcentaje de cumplimiento de metas y objetivos ()
 5.202.- Porcentaje de solicitudes recurridas en transparencia ()

Programa Estratégico

Gobernabilidad y normatividad universitaria

Objetivo Particular

Coadyuvar en la mejora de la gestión institucional, contribuyendo a la creación del marco normativo óptimo de la institución para mantener la gobernabilidad, cumpliendo con las sesiones del Consejo General Universitario; generando certeza en los actos administrativos y jurídicos para contribuir al mejoramiento de las funciones sustantivas y adjetivas de la UAN.

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
1.1.	Cumplir con el 100 % de los requerimientos gubernamentales de transparencia de información durante el 2024	Alta	2024-01-08 - 2024-12-20	100.00	\$0.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.1.1.	Recibir el 100% de los requerimientos gubernamentales en materia de transparencia y accesos a la	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

información. Programación Anual

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.1.2.	Recabar la información del 100% de los requerimientos gubernamentales en materia de transparencia y accesos a la información.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.1.3.	Atender en tiempo y forma el 100% de los requerimientos gubernamentales en materia de transparencia y accesos a la información	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
1.2.	Evaluar y dar seguimiento del 100% de los proyectos del Programa Operativo Anual 2024 y el informe anual de actividades de la secretaría.	Alta	2024-01-08 - 2024-12-20	100.00	\$0.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.2.1.	Dar seguimiento al Programa Operativo Anual 2024 y cumplir con las autoevaluaciones.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.2.2.	Elaborar el Programa Operativo Anual 2025	2024-11-04 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.2.3.	Elaborar el informe de actividades de la Secretaría General 2024	2024-04-08 - 2024-05-31	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
1.3.	Representar a la Rectora en el 100% de las reuniones regionales y nacionales ante instancias federales, dependencias gubernamentales y ONG a las que sea comisionada durante el 2024, así como representaciones ante cualquier instancia	Alta	2024-01-08 - 2024-12-20	100.00	\$273,276.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.3.1.	Gestionar con recursos financieros para representar a la Rectora en el 100% de las reuniones ante instancias federales, dependencias gubernamentales y ONG	2024-01-08 - 2024-12-20	\$192,876.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

210001 FO	SECRETARIA GENERAL	003 APOYO INSTITUCIONAL	26101 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	12	\$ 5,001.00	\$ 60,012.00	Ene \$ 5,001.00 Feb \$ 5,001.00 Mar \$ 5,001.00 Abr \$ 5,001.00 May \$ 5,001.00 Jun \$ 5,001.00 Jul \$ 5,001.00 Ago \$ 5,001.00 Sep \$ 5,001.00 Oct \$ 5,001.00 Nov \$ 5,001.00 Dic \$ 5,001.00
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	003 APOYO INSTITUCIONAL	37501 VIÁTICOS EN EL PAÍS	12	\$ 9,000.00	\$ 108,000.00	Ene \$ 9,000.00 Feb \$ 9,000.00 Mar \$ 9,000.00 Abr \$ 9,000.00 May \$ 9,000.00 Jun \$ 9,000.00 Jul \$ 9,000.00 Ago \$ 9,000.00 Sep \$ 9,000.00 Oct \$ 9,000.00 Nov \$ 9,000.00 Dic \$ 9,000.00
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	003 APOYO INSTITUCIONAL	37201 PASAJES TERRESTRES	12	\$ 2,072.00	\$ 24,864.00	Ene \$ 2,072.00 Feb \$ 2,072.00 Mar \$ 2,072.00 Abr \$ 2,072.00 May \$ 2,072.00 Jun \$ 2,072.00 Jul \$ 2,072.00 Ago \$ 2,072.00 Sep \$ 2,072.00 Oct \$ 2,072.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

							Mar \$ 2,400.00 Abr \$ 2,400.00 May \$ 2,400.00 Jun \$ 2,400.00 Jul \$ 2,400.00 Ago \$ 2,400.00 Sep \$ 2,400.00 Oct \$ 2,400.00 Nov \$ 2,400.00 Dic \$ 2,400.00
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	003 APOYO INSTITUCIONAL	37501 VIÁTICOS EN EL PAÍS	12	\$ 1,700.00	\$ 20,400.00	Ene \$ 1,700.00 Feb \$ 1,700.00 Mar \$ 1,700.00 Abr \$ 1,700.00 May \$ 1,700.00 Jun \$ 1,700.00 Jul \$ 1,700.00 Ago \$ 1,700.00 Sep \$ 1,700.00 Oct \$ 1,700.00 Nov \$ 1,700.00 Dic \$ 1,700.00

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
1.4.	Contar oportunamente con el 100% de los insumos que permitan ofrecer un servicio administrativo de calidad durante el 2024.	Alta	2024-01-08 - 2024-12-20	100.00	\$323,854.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.4.1.	Realizar la programación de las necesidades de insumos y mantenimiento	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.4.2.	Realizar compras y/o pago de servicios	2024-01-08 - 2024-12-20	\$323,854.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
110001 IPC	SECRETARIA GENERAL	003 APOYO INSTITUCIONAL	52101 EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	1	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	Ago \$ 25,000.00
110001 IPC	SECRETARIA GENERAL	003 APOYO INSTITUCIONAL	51503 EQUIPO DE COMPUTACIÓN	2	\$ 17,500.00	\$ 35,000.00	Jul \$ 17,500.00 Oct \$ 17,500.00
110001 IPC	SECRETARIA GENERAL	003 APOYO INSTITUCIONAL	51107 MOBILIARIO Y EQUIPO	2	\$ 15,000.00	\$ 30,000.00	May \$ 15,000.00 Ago \$ 15,000.00
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	003 APOYO INSTITUCIONAL	21601 MATERIALES Y ARTÍCULOS DE LIMPIEZA	12	\$ 3,200.00	\$ 38,400.00	Ene \$ 3,200.00 Feb \$ 3,200.00 Mar \$ 3,200.00 Abr \$ 3,200.00 May \$ 3,200.00 Jun \$ 3,200.00 Jul \$ 3,200.00 Ago \$ 3,200.00 Sep \$ 3,200.00 Oct \$ 3,200.00 Nov \$ 3,200.00 Dic \$ 3,200.00
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	003 APOYO INSTITUCIONAL	21102 ARTÍCULOS Y MATERIAL DE OFICINA	12	\$ 2,300.00	\$ 27,600.00	Ene \$ 2,300.00 Feb \$ 2,300.00 Mar \$ 2,300.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

							Abr \$ 2,300.00 May \$ 2,300.00 Jun \$ 2,300.00 Jul \$ 2,300.00 Ago \$ 2,300.00 Sep \$ 2,300.00 Oct \$ 2,300.00 Nov \$ 2,300.00 Dic \$ 2,300.00
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	003 APOYO INSTITUCIONAL	21401 SUMINISTROS INFORMÁTICOS	4	\$ 3,000.00	\$ 12,000.00	Mar \$ 3,000.00 Jun \$ 3,000.00 Sep \$ 3,000.00 Nov \$ 3,000.00
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	003 APOYO INSTITUCIONAL	21103 MATERIALES DE FERRETERÍA PARA OFICINAS	12	\$ 1,500.00	\$ 18,000.00	Ene \$ 1,500.00 Feb \$ 1,500.00 Mar \$ 1,500.00 Abr \$ 1,500.00 May \$ 1,500.00 Jun \$ 1,500.00 Jul \$ 1,500.00 Ago \$ 1,500.00 Sep \$ 1,500.00 Oct \$ 1,500.00 Nov \$ 1,500.00 Dic \$ 1,500.00
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	003 APOYO INSTITUCIONAL	21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	3	\$ 2,953.00	\$ 8,859.00	Feb \$ 2,953.00 Jul \$ 2,953.00 Nov \$ 2,953.00
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	003 APOYO INSTITUCIONAL	26101 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	12	\$ 4,321.00	\$ 51,852.00	Ene \$ 4,321.00 Feb \$ 4,321.00 Mar \$ 4,321.00 Abr \$ 4,321.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

							May \$ 4,321.00 Jun \$ 4,321.00 Jul \$ 4,321.00 Ago \$ 4,321.00 Sep \$ 4,321.00 Oct \$ 4,321.00 Nov \$ 4,321.00 Dic \$ 4,321.00
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	003 APOYO INSTITUCIONAL	35201 INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN , EDUCACIONAL Y RECREATIVO	3	\$ 2,501.00	\$ 7,503.00	Jun \$ 2,501.00 Oct \$ 2,501.00 Nov \$ 2,501.00
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	003 APOYO INSTITUCIONAL	22105 PRODUCTOS DIVERSOS PARA ALIMENTACIÓN DE PERSONAS	12	\$ 1,404.00	\$ 16,848.00	Ene \$ 1,404.00 Feb \$ 1,404.00 Mar \$ 1,404.00 Abr \$ 1,404.00 May \$ 1,404.00 Jun \$ 1,404.00 Jul \$ 1,404.00 Ago \$ 1,404.00 Sep \$ 1,404.00 Oct \$ 1,404.00 Nov \$ 1,404.00 Dic \$ 1,404.00
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	003 APOYO INSTITUCIONAL	35501 REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	2	\$ 17,146.00	\$ 34,292.00	Ene \$ 17,146.00 Ago \$ 17,146.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

210001 FO	SECRETARIA GENERAL	003 APOYO INSTITUCIONAL	38201 GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	3	\$ 5,000.00	\$ 15,000.00	Feb \$ 5,000.00 Oct \$ 5,000.00 Nov \$ 5,000.00
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	003 APOYO INSTITUCIONAL	33602 OTROS SERVICIOS COMERCIALES	2	\$ 1,750.00	\$ 3,500.00	May \$ 1,750.00 Sep \$ 1,750.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.4.3.	Comprobar gastos	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
1.5.	Contar oportunamente con el 100% de los requerimientos que permitan atender el calendario y actividades cívicas en las que participa la institución durante el 2024.	Alta	2024-01-08 - 2024-12-20	100.00	\$199,500.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.5.1.	Realizar la programación de las necesidades de los insumos y requerimientos que permitan atender las actividades que marca el calendario civico	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
--------	--------------------------	------------------------------	----------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

1.5.2. Realizar compras y/o pagos de servicios que se requieran para atender las actividades de carácter cívico 2024-01-08 - 2024-12-20 \$199,500.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	003 APOYO INSTITUCIONAL	21102 ARTÍCULOS Y MATERIAL DE OFICINA	4	\$ 2,500.00	\$ 10,000.00	Feb \$ 2,500.00 Mar \$ 2,500.00 Abr \$ 2,500.00 May \$ 2,500.00
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	003 APOYO INSTITUCIONAL	26101 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	3	\$ 3,500.00	\$ 10,500.00	Feb \$ 3,500.00 Mar \$ 3,500.00 Abr \$ 3,500.00
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	003 APOYO INSTITUCIONAL	37501 VIÁTICOS EN EL PAÍS	3	\$ 50,000.00	\$ 150,000.00	Feb \$ 50,000.00 Mar \$ 50,000.00 Abr \$ 50,000.00
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	003 APOYO INSTITUCIONAL	38201 GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	1	\$ 29,000.00	\$ 29,000.00	Mar \$ 29,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
--------	--------------------------	------------------------------	----------------

1.5.3. Realizar la comprobación de gastos que surjan de las compras y/o pago de servicios de las actividades cívicas 2024-01-08 - 2024-12-20 \$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Nombre del Proyecto Especifico 2

PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONSEJO GENERAL UNIVERSITARIO Y CONSEJO COORDINADOR ACADEMICO

Responsable del Proyecto Especifico:

M.F. Jairo Noé Jiménez Domínguez

Ejes del PDI

5.- GESTIÓN RESPONSABLE Y BUEN GOBIERNO

Políticas del PDI

5.33.- Que prevalezca el estado de derecho

Indicadores del PDI

5.201.- Porcentaje de cumplimiento de metas y objetivos ()

Programa Estratégico

Gobernabilidad y normatividad universitaria

Objetivo Particular

Fortalecer la gobernabilidad de la UAN y preparar las sesiones del Consejo General Universitario y Consejo Coordinador Académico, en los espacios, equipos e insumos necesarios y dar seguimiento a los acuerdos emanados.

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
2.1.	Cumplir con la planeación, organización, desarrollo y seguimiento del 100% de las sesiones ordinarias, extraordinarias y especiales del Consejo General Universitario y el Consejo Coordinador Académico durante 2024.	Alta	2024-01-08 - 2024-12-20	100.00	\$388,058.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.1.1.	Cumplir con la planeación, organización, desarrollo y seguimiento del 100% de las sesiones ordinarias, extraordinarias y especiales del Consejo General Universitario y Consejo Coordinador Académico durante 2024	2024-01-08 - 2024-12-20	\$311,040.00

Fuente de	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
-----------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Financiamiento							
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	003 APOYO INSTITUCIONAL	37501 VIÁTICOS EN EL PAÍS	9	\$ 21,600.00	\$ 194,400.00	Feb \$ 21,600.00 Mar \$ 21,600.00 May \$ 21,600.00 Jun \$ 21,600.00 Jul \$ 21,600.00 Sep \$ 21,600.00 Nov \$ 43,200.00 Dic \$ 21,600.00
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	001 NOMINA	37201 PASAJES TERRESTRES	10	\$ 11,664.00	\$ 116,640.00	Mar \$ 11,664.00 Abr \$ 11,664.00 May \$ 11,664.00 Jun \$ 11,664.00 Jul \$ 11,664.00 Sep \$ 11,664.00 Oct \$ 11,664.00 Nov \$ 23,328.00 Dic \$ 11,664.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.1.2.	Dar seguimiento a los acuerdos y en su caso, publicación e impresión en la Gaceta Universitaria.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$4,400.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	DIRECCION DE GOBIERNO Y DESARROLLO POLITICO	003 APOYO INSTITUCIONAL	21504 PRODUCTOS IMPRESOS EN PAPEL	4	\$ 1,100.00	\$ 4,400.00	Mar \$ 1,100.00 Jul \$ 1,100.00 Sep \$ 1,100.00 Nov \$ 1,100.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.1.3.	Proveer los insumos, equipos y espacios necesarios para el llevar a cabo el 100% de las sesiones de consejo.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$72,618.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
110001 IPC	DIRECCION DE GOBIERNO Y DESARROLLO POLITICO	003 APOYO INSTITUCIONAL	51503 EQUIPO DE COMPUTACIÓN	2	\$ 13,500.00	\$ 27,000.00	Abr \$ 13,500.00 Ago \$ 13,500.00
110001 IPC	DIRECCION DE GOBIERNO Y DESARROLLO POLITICO	003 APOYO INSTITUCIONAL	51908 OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO	1	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	Abr \$ 3,000.00
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	003 APOYO INSTITUCIONAL	21102 ARTÍCULOS Y MATERIAL DE OFICINA	8	\$ 2,700.00	\$ 21,600.00	Mar \$ 2,700.00 May \$ 5,400.00 Jun \$ 2,700.00 Jul \$ 2,700.00 Sep \$ 2,700.00 Nov \$ 5,400.00
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	003 APOYO INSTITUCIONAL	21401 SUMINISTROS INFORMÁTICOS	8	\$ 1,056.00	\$ 8,448.00	Mar \$ 1,056.00 Abr \$ 1,056.00 May \$ 1,056.00 Jun \$ 1,056.00 Jul \$ 1,056.00 Sep \$ 1,056.00 Nov \$ 1,056.00 Dic \$ 1,056.00
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	003 APOYO INSTITUCIONAL	26101 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	8	\$ 840.00	\$ 6,720.00	Mar \$ 840.00 May \$ 1,680.00 Jun \$ 840.00 Jul \$ 840.00 Sep \$ 840.00 Nov \$ 840.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

							Dic \$ 840.00
210001 FO	DIRECCION DE GOBIERNO Y DESARROLLO POLITICO	003 APOYO INSTITUCIONAL	33602 OTROS SERVICIOS COMERCIALES	3	\$ 1,950.00	\$ 5,850.00	Abr \$ 1,950.00 Sep \$ 3,900.00

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
2.2.	Organizar y celebrar 9 reuniones de trabajo con las comisiones permanentes, especiales del Consejo General Universitario y Consejo Coordinador Académico, en el 2024	Alta	2024-03-11 - 2024-12-20	100.00	\$37,700.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.2.1.	Desarrollar una base de datos con la información actualizada de las comisiones especiales del Consejo General Universitario y Consejo coordinador Académico	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.2.2.	Realizar reuniones de trabajo con los integrantes de las comisiones permanente y especiales del Consejo General Universitario y Consejo coordinador Académico	2024-01-08 - 2024-12-20	\$37,700.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	DIRECCION DE GOBIERNO Y DESARROLLO POLITICO	003 APOYO INSTITUCIONAL	21102 ARTÍCULOS Y MATERIAL DE OFICINA	10	\$ 829.00	\$ 8,290.00	Mar \$ 829.00 Abr \$ 829.00 May \$ 1,658.00 Jun \$ 829.00 Jul \$ 829.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

							Sep \$ 829.00 Oct \$ 829.00 Nov \$ 829.00 Dic \$ 829.00
210001 FO	DIRECCION DE GOBIERNO Y DESARROLLO POLITICO	003 APOYO INSTITUCIONAL	22105 PRODUCTOS DIVERSOS PARA ALIMENTACIÓN DE PERSONAS	10	\$ 1,021.00	\$ 10,210.00	Mar \$ 1,021.00 Abr \$ 1,021.00 May \$ 2,042.00 Jun \$ 1,021.00 Jul \$ 1,021.00 Sep \$ 1,021.00 Oct \$ 1,021.00 Nov \$ 1,021.00 Dic \$ 1,021.00
210001 FO	DIRECCION DE GOBIERNO Y DESARROLLO POLITICO	003 APOYO INSTITUCIONAL	26101 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	12	\$ 1,600.00	\$ 19,200.00	Ene \$ 1,600.00 Feb \$ 1,600.00 Mar \$ 1,600.00 Abr \$ 1,600.00 May \$ 1,600.00 Jun \$ 1,600.00 Jul \$ 1,600.00 Ago \$ 1,600.00 Sep \$ 1,600.00 Oct \$ 1,600.00 Nov \$ 1,600.00 Dic \$ 1,600.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.2.3.	Realizar un reporte anual de las reuniones realizadas con las comisiones permanentes y especiales del Consejo General Universitario y Consejo coordinador Académico	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
-----------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Financiamiento							
----------------	--	--	--	--	--	--	--

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
2.3.	Realizar la renovación oportuna de la suscripción semestral de la plataforma CISCO WEBEX para llevar a cabo las sesiones virtuales del Consejo General Universitario y Consejo Coordinador Académico, en el 2024	Alta	2024-01-08 - 2024-12-20	2.00	\$24,600.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.3.1.	Realizar la renovación oportuna de la suscripción semestral de la plataforma CISCO WEBEX para llevar a cabo las sesiones virtuales del Consejo General Universitario y Consejo Coordinador académico.	2024-04-08 - 2024-10-31	\$24,600.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
110001 IPC	DIRECCION DE GOBIERNO Y DESARROLLO POLITICO	003 APOYO INSTITUCIONAL	59101 SOFTWARE	2	\$ 12,300.00	\$ 24,600.00	Mar \$ 12,300.00 Oct \$ 12,300.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.3.2.	Contar con la renovación oportuna de la plataforma CISCO WEBEX para llevar a cabo las sesiones virtuales del Consejo General Universitario.	2024-01-08 - 2024-12-17	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.3.3.	Gestionar el pago de la suscripción anual de la plataforma CISCO WEBEX para llevar a cabo las sesiones virtuales del Consejo General Universitario.	2024-01-08 - 2024-12-17	\$0.00

--	--	--	--	--	--	--	--



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
-----------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Nombre del Proyecto Especifico 3

CAPACITACIONES Y ASPECTOS JURÍDICOS Y NORMATIVOS

Responsable del Proyecto Especifico:

LIC. ARTURO JAVIER MACÍAS GARCÍA

Ejes del PDI

5.- GESTIÓN RESPONSABLE Y BUEN GOBIERNO

Políticas del PDI

5.34.- Fomentar la corresponsabilidad del marco normativo para el adecuado ejercicio de sus funciones

Indicadores del PDI

5.199.- Número de normas actualizadas ()

Programa Estratégico

Gobernabilidad y normatividad universitaria

Objetivo Particular

Diseñar y proponer normativa interna de la Universidad y atender los actos administrativos y jurídicos de los funcionarios universitarios que lo soliciten; así como promover la aplicación de la misma para prevenir y erradicar conflictos.

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
3.1.	Atender al 100% las capacitaciones en materia de normatividad universitaria, procesos de elección y política, para mejorar la gobernabilidad institucional en 2024	Alta	2024-01-08 - 2024-12-20	100.00	\$246,626.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.1.1.	Atender y proveer el 100% de los insumos y espacios necesarios para las capacitación en materia de legislación universitaria, procesos de elección y política.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$246,626.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

210001 FO	DIRECCION DE NORMATIVIDAD	003 APOYO INSTITUCIONAL	21102 ARTÍCULOS Y MATERIAL DE OFICINA	12	\$ 3,500.00	\$ 42,000.00	Ene \$ 3,500.00 Feb \$ 3,500.00 Mar \$ 3,500.00 Abr \$ 3,500.00 May \$ 3,500.00 Jun \$ 3,500.00 Jul \$ 3,500.00 Ago \$ 3,500.00 Sep \$ 3,500.00 Oct \$ 3,500.00 Nov \$ 3,500.00 Dic \$ 3,500.00
210001 FO	DIRECCION DE NORMATIVIDAD	003 APOYO INSTITUCIONAL	21401 SUMINISTROS INFORMÁTICOS	5	\$ 2,858.00	\$ 14,290.00	Ago \$ 2,858.00 Sep \$ 2,858.00 Oct \$ 2,858.00 Nov \$ 2,858.00 Dic \$ 2,858.00
210001 FO	DIRECCION DE NORMATIVIDAD	003 APOYO INSTITUCIONAL	26101 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	12	\$ 2,382.00	\$ 28,584.00	Ene \$ 2,382.00 Feb \$ 2,382.00 Mar \$ 2,382.00 Abr \$ 2,382.00 May \$ 2,382.00 Jun \$ 2,382.00 Jul \$ 2,382.00 Ago \$ 2,382.00 Sep \$ 2,382.00 Oct \$ 2,382.00 Nov \$ 2,382.00 Dic \$ 2,382.00
210001 FO	DIRECCION DE NORMATIVIDAD	003 APOYO INSTITUCIONAL	35301 INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO	12	\$ 596.00	\$ 7,152.00	Ene \$ 596.00 Feb \$ 596.00 Mar \$ 596.00 Abr \$ 596.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

			DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN				May \$ 596.00 Jun \$ 596.00 Jul \$ 596.00 Ago \$ 596.00 Sep \$ 596.00 Oct \$ 596.00 Nov \$ 596.00 Dic \$ 596.00
210001 FO	DIRECCION DE NORMATIVIDAD	003 APOYO INSTITUCIONAL	37501 VIÁTICOS EN EL PAÍS	4	\$ 30,000.00	\$ 120,000.00	Jun \$ 30,000.00 Jul \$ 29,999.00 Sep \$ 30,000.00 Oct \$ 30,000.00
210001 FO	DIRECCION DE NORMATIVIDAD	003 APOYO INSTITUCIONAL	21501 ARTÍCULOS DIVERSOS DE CARÁCTER COMERCIAL	12	\$ 800.00	\$ 9,600.00	Ene \$ 800.00 Feb \$ 800.00 Mar \$ 800.00 Abr \$ 800.00 May \$ 800.00 Jun \$ 800.00 Jul \$ 800.00 Ago \$ 800.00 Sep \$ 800.00 Oct \$ 800.00 Nov \$ 800.00 Dic \$ 800.00
210001 FO	DIRECCION DE NORMATIVIDAD	003 APOYO INSTITUCIONAL	33602 OTROS SERVICIOS COMERCIALES	1	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	Sep \$ 25,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.1.2.	Realizar un reporte anual de las capacitaciones y cursos impartidos en el 2024, sobre el tema de Legislación Universitaria e Integración de Consejos.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.1.3.	Llevar a cabo reuniones con funcionarios universitarios o en su caso personas en específico para la elaboración de normas universitarias.	2024-01-08 - 2024-12-12	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
3.2.	Atender jurídicamente en tiempo y forma el 100% de las peticiones a la Secretaría General de actos administrativos y jurídicos en el 2024.	Alta	2024-01-08 - 2024-12-20	100.00	\$129,300.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.2.1.	Atender en tiempo y forma el 100% de los requerimientos de las autoridades federales, estatales, municipales y universitarias.	2024-01-01 - 2024-12-20	\$96,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	DIRECCION DE NORMATIVIDAD	003 APOYO INSTITUCIONAL	33102 OTRAS ASESORÍAS PARA LA OPERACIÓN DE PROGRAMAS	12	\$ 8,000.00	\$ 96,000.00	Ene \$ 8,000.00 Feb \$ 8,000.00 Mar \$ 8,000.00 Abr \$ 8,000.00 May \$ 8,000.00 Jun \$ 8,000.00 Jul \$ 8,000.00 Ago \$ 8,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

210001 FO	DIRECCION DE NORMATIVIDAD	003 APOYO INSTITUCIONAL	21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	3	\$ 1,200.00	\$ 3,600.00	Mar \$ 1,200.00 Jul \$ 1,200.00 Nov \$ 1,200.00
210001 FO	DIRECCION DE NORMATIVIDAD	003 APOYO INSTITUCIONAL	21102 ARTÍCULOS Y MATERIAL DE OFICINA	3	\$ 1,500.00	\$ 4,500.00	Mar \$ 1,500.00 Jul \$ 1,500.00 Oct \$ 1,500.00

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
3.3.	Proponer normatividad universitaria y atender los proceso de creación de normas internas	Alta	2024-01-08 - 2024-12-19	100.00	\$19,500.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.3.1.	Llevar a cabo estudios y análisis de necesidades de reformas o creación de normas universitarias	2024-01-08 - 2024-12-19	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.3.2.	Llevar a cabo talleres con funcionarios universitario o en su caso personas en específico para la elaboración de normas universitarias	2024-01-08 - 2024-12-19	\$19,500.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	DIRECCION DE NORMATIVIDAD	003 APOYO INSTITUCIONAL	21102 ARTÍCULOS Y MATERIAL DE OFICINA	3	\$ 800.00	\$ 2,400.00	Feb \$ 800.00 Jun \$ 800.00 Oct \$ 800.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

210001 FO	DIRECCION DE NORMATIVIDAD	003 APOYO INSTITUCIONAL	21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	3	\$ 1,200.00	\$ 3,600.00	Feb \$ 1,200.00 Jun \$ 1,200.00 Oct \$ 1,200.00
210001 FO	DIRECCION DE NORMATIVIDAD	003 APOYO INSTITUCIONAL	22105 PRODUCTOS DIVERSOS PARA ALIMENTACIÓN DE PERSONAS	3	\$ 4,500.00	\$ 13,500.00	Feb \$ 4,500.00 Jun \$ 4,500.00 Oct \$ 4,500.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.3.3.	Realizar propuestas de normatividad universitaria	2024-01-08 - 2024-12-19	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
-----------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Nombre del Proyecto Especifico 4

Fomentar la producción de textos literarios, académicos-científicos y culturales en la Universidad Autónoma de Nayarit.

Responsable del Proyecto Especifico:

Hugo Fabio Pérez Ocampo

Ejes del PDI

2.- INNOVACIÓN SOCIAL: INVESTIGACIÓN Y PARTICIPACIÓN SOCIAL

Políticas del PDI

- 2.15.- Mantener y acrecentar el acervo editorial de la universidad en medios impresos y electrónicos, para posicionar a la editorial Alí Chumacero como el espacio para la edición y difusión del conocimiento y la cultura a nivel nacional e internacional
- 2.16.- Promover las obras editoriales de la comunidad universitaria de todas las regiones del Estado
- 2.17.- Institucionalizar los programas, eventos y proyectos que promuevan la alfabetización tecnológica y que fomenten las vocaciones científicas de los alumnos de la Universidad Autónoma de Nayarit
- 2.20.- Difusión, divulgación y promoción de la cultura y los servicios de la universidad en todas sus áreas y disciplinas, a través de la colaboración con distintos actores sociales
- 2.21.- Impulsar la articulación de las funciones universitarias en acciones con impacto social

Indicadores del PDI

- 2.112.- Número de actividades artísticas y recreativas para fortalecer el perfil de egreso ()
- 2.147.- Número y porcentaje de publicaciones editadas por la UAN ()
- 2.203.- Número de publicaciones de materiales para la docencia, culturales y científicos ()

Programa Estratégico

Producción Editorial

Objetivo Particular

Consolidar a la Dirección de Fomento Editorial y Artes Gráficas como la unidad académico-administrativa especializada en la producción de textos literarios, académico-científicos y culturales con la finalidad de promover, acercar y difundir el conocimiento que se produce en la universidad a partir de estrategias que permitan el fomento y la promoción de la lectura. Además de brindar servicios de diseño gráfico e impresión digital y offset para la divulgación de información, promoción o venta de productos y servicios.

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

4.1. Promover la vinculación intersecretarial y eficientar la aplicación de recursos financieros para la realización de actividades académicas o artísticas culturales desde 3 ejes de acción: 1. Arte y cultura, 2. Identidad Universitaria y 3. Propiedad intelectual, durante todo el ejercicio 2024. Alta 2024-01-08 100.00 \$246,000.00
 -
 2024-12-06

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.1.1.	Promover el arte y la cultura en la universidad a partir de la realización de eventos literarios tales como: 1) Festival Gran Nayar y 2) Premio de poesía	2024-05-06 - 2024-10-31	\$124,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES GRAFICAS	003 APOYO INSTITUCIONAL	33401 SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	2	\$ 15,000.00	\$ 30,000.00	May \$ 30,000.00
210001 FO	DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES GRAFICAS	003 APOYO INSTITUCIONAL	37501 VIÁTICOS EN EL PAÍS	2	\$ 12,000.00	\$ 24,000.00	May \$ 24,000.00
210001 FO	DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES GRAFICAS	003 APOYO INSTITUCIONAL	37101 PASAJES AÉREOS	2	\$ 10,000.00	\$ 20,000.00	May \$ 20,000.00
210001 FO	DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES GRAFICAS	003 APOYO INSTITUCIONAL	22105 PRODUCTOS DIVERSOS PARA ALIMENTACIÓN DE PERSONAS	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	May \$ 10,000.00
210001 FO	DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES GRAFICAS	003 APOYO INSTITUCIONAL	33604 IMPRESIÓN Y ELABORACIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO DERIVADO DE LA OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS ENTES PÚBLICOS	1	\$ 40,000.00	\$ 40,000.00	Oct \$ 40,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.1.2.	Fomentar y difundir la identidad universitaria a partir de la: 1) Produccion y venta de agenda universitaria , 2) Realización afiches y artículos promocionales para la venta en la tienda universitaria, 3) Participación en la semana de la identidad universitaria.	2024-01-08 - 2024-12-06	\$60,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120002 IPD	DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES GRAFICAS	003 APOYO INSTITUCIONAL	21204 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	6	\$ 5,000.00	\$ 30,000.00	Mar \$ 10,000.00 May \$ 5,000.00 Jul \$ 5,000.00 Sep \$ 5,000.00 Nov \$ 5,000.00
120002 IPD	DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES GRAFICAS	003 APOYO INSTITUCIONAL	21201 MATERIALES PARA IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	6	\$ 5,000.00	\$ 30,000.00	Abr \$ 10,000.00 Jun \$ 5,000.00 Ago \$ 5,000.00 Oct \$ 5,000.00 Dic \$ 5,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.1.3.	Participar en el establecimiento de la Oficina de Propiedad Intelectual (OPI), para brindar el servicio de: 1) Derechos de autor, 2) Reservas de derecho al uso exclusivo, 3) ISBN, 4) ISSN	2024-01-08 - 2024-12-06	\$62,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120002 IPD	DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES GRAFICAS	003 APOYO INSTITUCIONAL	31801 SERVICIO POSTAL	12	\$ 1,000.00	\$ 12,000.00	Ene \$ 1,000.00 Feb \$ 1,000.00 Mar \$ 1,000.00 Abr \$ 1,000.00 May \$ 1,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

							Jun \$ 1,000.00 Jul \$ 1,000.00 Ago \$ 1,000.00 Sep \$ 1,000.00 Oct \$ 1,000.00 Nov \$ 1,000.00 Dic \$ 1,000.00
120002 IPD	DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES GRAFICAS	003 APOYO INSTITUCIONAL	37501 VIÁTICOS EN EL PAÍS	2	\$ 15,000.00	\$ 30,000.00	Mar \$ 15,000.00 Ago \$ 15,000.00
120002 IPD	DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES GRAFICAS	003 APOYO INSTITUCIONAL	37101 PASAJES AÉREOS	2	\$ 10,000.00	\$ 20,000.00	Mar \$ 10,000.00 Ago \$ 10,000.00

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
4.2 .	Promover la publicación de obras de creación individual y/o colectiva en las 5 áreas del conocimiento a partir de la promoción de líneas editoriales , participar por lo menos en 3 ferias de libro universitarias en modalidad consogancion , así como participar de las actividades de divulgación y difusión de dichas obras de manera permanente durante el año 2024.	Alta	2024-01-08 - 2024-12-06	100.00	\$181,500.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.2 .1.	Realizar actividades de difusión y divulgación de obras editadas bajo el sello	2024-04-17 - 2024-12-06	\$159,500.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120002 IPD	DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES GRAFICAS	003 APOYO INSTITUCIONAL	37501 VIÁTICOS EN EL PAÍS	1	\$ 90,000.00	\$ 90,000.00	Ago \$ 80,000.00
120002 IPD	DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES	003 APOYO INSTITUCIONAL	26101 COMBUSTIBLES,	1	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	Ago \$ 15,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

	GRAFICAS		LUBRICANTES Y ADITIVOS				
120002 IPD	DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES GRAFICAS	003 APOYO INSTITUCIONAL	37101 PASAJES AÉREOS	2	\$ 10,000.00	\$ 20,000.00	Abr \$ 10,000.00 Ago \$ 10,000.00
120002 IPD	DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES GRAFICAS	001 NOMINA	37201 PASAJES TERRESTRES	3	\$ 1,500.00	\$ 4,500.00	Mar \$ 1,500.00 Ago \$ 1,500.00 Nov \$ 1,500.00
120002 IPD	DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES GRAFICAS	003 APOYO INSTITUCIONAL	38401 EXPOSICIONES	1	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	Abr \$ 30,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.2 .2.	Participar en ferias de libro Universitaria en modalidad consignacion para la promoción y divulgación de nuestro catálogo bibliográfico y de servicios gráficos.	2024-01-08 - 2024-12-06	\$12,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120002 IPD	DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES GRAFICAS	003 APOYO INSTITUCIONAL	31801 SERVICIO POSTAL	12	\$ 1,000.00	\$ 12,000.00	Ene \$ 1,000.00 Feb \$ 1,000.00 Mar \$ 1,000.00 Abr \$ 1,000.00 May \$ 1,000.00 Jun \$ 1,000.00 Jul \$ 1,000.00 Ago \$ 1,000.00 Sep \$ 1,000.00 Oct \$ 1,000.00 Nov \$ 1,000.00 Dic \$ 1,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.2 .3.	Realizar depósitos legales de los libros editados por la UAN (congreso de la unión, hemeroteca y biblioteca nacional), así como reservas de derecho y renovaciones de reservas (revistas), así como la difusión y divulgación de obra en festivales y ferias del libro.	2024-06-03 - 2024-12-06	\$10,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120002 IPD	DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES GRAFICAS	003 APOYO INSTITUCIONAL	31801 SERVICIO POSTAL	2	\$ 5,000.00	\$ 10,000.00	Jun \$ 5,000.00 Dic \$ 5,000.00

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
4.3.	Atender el 100% de las solicitudes de servicio de impresión digital y offset durante el año 2024	Alta	2024-01-08 - 2024-12-06	100.00	\$510,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.3.1.	Adquirir materiales o refacciones necesarias para mantener en buen funcionamiento las máquinas de impresión digital y offset.	2024-02-06 - 2024-12-06	\$30,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120002 IPD	DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES GRAFICAS	003 APOYO INSTITUCIONAL	29101 ACCESORIOS Y MATERIALES MENORES	6	\$ 5,000.00	\$ 30,000.00	Feb \$ 5,000.00 Abr \$ 5,000.00 Jun \$ 5,000.00 Ago \$ 5,000.00 Oct \$ 5,000.00 Dic \$ 5,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.3.2.	Adquirir materiales de impresión especializado, tales como papel, insumos de pre prensa y prensa necesarios para el área de diseño y producción de la DFEYAG.	2024-01-08 - 2024-12-06	\$360,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120002 IPD	DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES GRAFICAS	003 APOYO INSTITUCIONAL	21204 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	12	\$ 24,000.00	\$ 288,000.00	Ene \$ 24,000.00 Feb \$ 24,000.00 Mar \$ 24,000.00 Abr \$ 24,000.00 May \$ 24,000.00 Jun \$ 24,000.00 Jul \$ 24,000.00 Ago \$ 24,000.00 Sep \$ 24,000.00 Oct \$ 24,000.00 Nov \$ 24,000.00 Dic \$ 24,000.00
120002 IPD	DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES GRAFICAS	003 APOYO INSTITUCIONAL	21201 MATERIALES PARA IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	12	\$ 6,000.00	\$ 72,000.00	Ene \$ 6,000.00 Feb \$ 6,000.00 Mar \$ 6,000.00 Abr \$ 6,000.00 May \$ 6,000.00 Jun \$ 6,000.00 Jul \$ 6,000.00 Ago \$ 6,000.00 Sep \$ 6,000.00 Oct \$ 6,000.00 Nov \$ 6,000.00 Dic \$ 6,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.3.3.	Dotar de materiales de oficina (papelería y toners) así como el material de limpieza y materiales diversos necesarios para la operación de las actividades diarias de la DFEYAG.	2024-01-08 - 2024-12-06	\$120,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120002 IPD	DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES GRAFICAS	003 APOYO INSTITUCIONAL	26101 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	12	\$ 500.00	\$ 6,000.00	Ene \$ 500.00 Feb \$ 500.00 Mar \$ 500.00 Abr \$ 500.00 May \$ 500.00 Jun \$ 500.00 Jul \$ 500.00 Ago \$ 500.00 Sep \$ 500.00 Oct \$ 500.00 Nov \$ 500.00 Dic \$ 500.00
120002 IPD	DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES GRAFICAS	003 APOYO INSTITUCIONAL	22105 PRODUCTOS DIVERSOS PARA ALIMENTACIÓN DE PERSONAS	12	\$ 1,000.00	\$ 12,000.00	Ene \$ 1,000.00 Feb \$ 1,000.00 Mar \$ 1,000.00 Abr \$ 1,000.00 May \$ 1,000.00 Jun \$ 1,000.00 Jul \$ 1,000.00 Ago \$ 1,000.00 Sep \$ 1,000.00 Oct \$ 1,000.00 Nov \$ 1,000.00 Dic \$ 1,000.00
120002 IPD	DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES	003 APOYO INSTITUCIONAL	21102 ARTÍCULOS Y MATERIAL DE	12	\$ 3,000.00	\$ 36,000.00	Ene \$ 3,000.00 Feb \$ 3,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

	GRAFICAS		OFICINA				Mar \$ 3,000.00 Abr \$ 3,000.00 May \$ 3,000.00 Jun \$ 3,000.00 Jul \$ 3,000.00 Ago \$ 3,000.00 Sep \$ 3,000.00 Oct \$ 3,000.00 Nov \$ 3,000.00 Dic \$ 3,000.00
120002 IPD	DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES GRAFICAS	003 APOYO INSTITUCIONAL	31801 SERVICIO POSTAL	12	\$ 1,500.00	\$ 18,000.00	Ene \$ 1,500.00 Feb \$ 1,500.00 Mar \$ 1,500.00 Abr \$ 1,500.00 May \$ 1,500.00 Jun \$ 1,500.00 Jul \$ 1,500.00 Ago \$ 1,500.00 Sep \$ 1,500.00 Oct \$ 1,500.00 Nov \$ 1,500.00 Dic \$ 1,500.00
120002 IPD	DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES GRAFICAS	003 APOYO INSTITUCIONAL	21601 MATERIALES Y ARTÍCULOS DE LIMPIEZA	12	\$ 1,500.00	\$ 18,000.00	Ene \$ 1,500.00 Feb \$ 1,500.00 Mar \$ 1,500.00 Abr \$ 1,500.00 May \$ 1,500.00 Jun \$ 1,500.00 Jul \$ 1,500.00 Ago \$ 1,500.00 Sep \$ 1,500.00 Oct \$ 1,500.00 Nov \$ 1,500.00 Dic \$ 1,500.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

120002 IPD	RECTORIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	21401 SUMINISTROS INFORMÁTICOS	12	\$ 2,500.00	\$ 30,000.00	Ene \$ 2,500.00 Feb \$ 2,500.00 Mar \$ 2,500.00 Abr \$ 2,500.00 May \$ 2,500.00 Jun \$ 2,500.00 Jul \$ 2,500.00 Ago \$ 2,500.00 Sep \$ 2,500.00 Oct \$ 2,500.00 Nov \$ 2,500.00 Dic \$ 2,500.00
------------	----------	-------------------------	--------------------------------------	----	-------------	--------------	--



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Nombre del Proyecto Especifico 5

Aumentar y mejorar la seguridad en el campus universitario

Responsable del Proyecto Especifico:

L.C.E. Karen Melissa Magaña Hernández

Ejes del PDI

5.- GESTIÓN RESPONSABLE Y BUEN GOBIERNO

Políticas del PDI

5.38.- Implementación y seguimiento de políticas internas para el uso, seguridad, operación, desarrollo, arrendamiento, adquisición de soporte de plataformas, sistemas, software de la institución en el proceso de desarrollo de sistemas informáticos

Indicadores del PDI

5.201.- Porcentaje de cumplimiento de metas y objetivos ()

Programa Estratégico

Plan integral de mejora de la seguridad universitaria y cultura de paz

Objetivo Particular

Garantizar la seguridad de la comunidad universitaria e infraestructura

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
5.1.	Garantizar la seguridad de la comunidad universitaria e infraestructura durante el 2024	Alta	2024-01-08 - 2024-12-18	100.00	\$2,287,500.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
5.1.1.	Comprar material de papelería, limpieza, consumible médico y equipo de señalización	2023-03-01 - 2023-09-30	\$232,519.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
110001 IPC	DIRECCION DE SEGURIDAD	003 APOYO INSTITUCIONAL	33602 OTROS	1	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00	Abr \$ 4,000.00



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

	UNIVERSITARIA		SERVICIOS COMERCIALES				Jun \$ 4,000.00 Sep \$ 4,000.00
210001 FO	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	21102 ARTÍCULOS Y MATERIAL DE OFICINA	1	\$ 6,019.00	\$ 6,019.00	Abr \$ 2,019.00 Jun \$ 2,000.00 Sep \$ 2,000.00
210001 FO	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	1	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	Abr \$ 5,000.00 Jun \$ 5,000.00 Sep \$ 5,000.00
210001 FO	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	21103 MATERIALES DE FERRETERÍA PARA OFICINAS	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	Abr \$ 1,000.00 Ago \$ 1,000.00
210001 FO	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	21107 PIGMENTOS O COLORANTES PARA USO EN OFICINAS	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	Abr \$ 1,000.00
210001 FO	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	21601 MATERIALES Y ARTÍCULOS DE LIMPIEZA	1	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00	Abr \$ 4,000.00 Jun \$ 4,000.00 Sep \$ 4,000.00
210001 FO	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	21602 PRODUCTOS DE PAPEL PARA LIMPIEZA	1	\$ 5,500.00	\$ 5,500.00	Abr \$ 2,000.00 Jun \$ 2,000.00 Sep \$ 1,500.00
210001 FO	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	25301 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS DE APLICACIÓN HUMANA	1	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	Abr \$ 5,000.00 Jun \$ 5,000.00 Sep \$ 5,000.00
210001 FO	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	25402 MATERIAL QUIRÚRGICO Y DE LABORATORIO DE	1	\$ 56,000.00	\$ 56,000.00	Abr \$ 20,000.00 Jun \$ 20,000.00 Sep \$ 16,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

			USO EN EL ÁREA MÉDICA				
210001 FO	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	27203 MATERIAL DE MANTENIMIENTO PARA SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	1	\$ 100,000.00	\$ 100,000.00	Abr \$ 50,000.00 Jun \$ 25,000.00 Sep \$ 25,000.00
210001 FO	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	21401 SUMINISTROS INFORMÁTICOS	1	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00	Jun \$ 8,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
5.1.2.	Comprar mobiliario, equipo médico, transporte y uniformes para funciones operativas	2024-01-08 - 2024-12-18	\$1,322,873.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
110001 IPC	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	51107 MOBILIARIO Y EQUIPO	1	\$ 320,000.00	\$ 320,000.00	Abr \$ 320,000.00
110001 IPC	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	51503 EQUIPO DE COMPUTACIÓN	1	\$ 200,000.00	\$ 200,000.00	Abr \$ 200,000.00
110001 IPC	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	51101 MOBILIARIO Y EQUIPO MÉDICO QUIRÚRGICO	1	\$ 250,000.00	\$ 250,000.00	Abr \$ 200,000.00 Jun \$ 50,000.00
110001 IPC	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	56401 SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCIÓN Y DE REFRIGERACIÓN INDUSTRIAL Y COMERCIAL	1	\$ 14,550.00	\$ 14,550.00	Abr \$ 14,550.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

110001 IPC	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	56704 HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS - HERRAMIENTA	1	\$ 6,500.00	\$ 6,500.00	May \$ 6,500.00
110001 IPC	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	54901 OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE	1	\$ 234,523.00	\$ 234,523.00	May \$ 234,523.00
110001 IPC	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	35802 SERVICIOS DE MANEJO DE DESECHOS	1	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	May \$ 30,000.00
210001 FO	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	27106 PRODUCTOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO VESTUARIO Y UNIFORMES	1	\$ 250,000.00	\$ 250,000.00	Abr \$ 100,000.00 Jun \$ 100,000.00 Sep \$ 50,000.00
210001 FO	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	24801 ARTÍCULOS COMPLEMENTARIOS PARA SERVICIOS GENERALES	1	\$ 3,500.00	\$ 3,500.00	Abr \$ 3,500.00
210001 FO	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	24101 MATERIAL DE FERRETERÍA PARA CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	Abr \$ 2,000.00
210001 FO	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	22302 ARTÍCULOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	1	\$ 11,800.00	\$ 11,800.00	Abr \$ 11,800.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
5.1.3.	Mantenimiento y combustibles para bienes inmuebles, equipo terrestre e informático	2024-01-08 - 2024-12-18	\$732,108.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
110001 IPC	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	35101 MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE INMUEBLES PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	1	\$ 300,000.00	\$ 300,000.00	Mar \$ 15,000.00 Abr \$ 50,000.00 May \$ 50,000.00 Jun \$ 50,000.00 Ago \$ 50,000.00 Sep \$ 50,000.00 Oct \$ 35,000.00
110001 IPC	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	35301 INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	1	\$ 64,427.00	\$ 64,427.00	Ago \$ 64,427.00
110001 IPC	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	35501 REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	1	\$ 200,000.00	\$ 200,000.00	Jun \$ 100,000.00 Ago \$ 100,000.00
210001 FO	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	29803 MATERIAL MENOR DE FERRETERÍA PARA MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	1	\$ 55,000.00	\$ 55,000.00	Feb \$ 5,000.00 Mar \$ 5,000.00 Abr \$ 5,000.00 May \$ 5,000.00 Jun \$ 5,000.00 Jul \$ 5,000.00 Ago \$ 5,000.00 Sep \$ 5,000.00 Oct \$ 5,000.00 Nov \$ 5,000.00 Dic \$ 5,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

210001 FO	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	29609 PRODUCTOS MENORES DE HULE PARA EQUIPO DE TRANSPORTE	1	\$ 52,681.00	\$ 52,681.00	Mar \$ 12,681.00 Ago \$ 40,000.00
210001 FO	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	26101 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	1	\$ 60,000.00	\$ 60,000.00	Ene \$ 1,000.00 Feb \$ 7,000.00 Mar \$ 7,000.00 Abr \$ 5,000.00 May \$ 5,000.00 Jun \$ 5,000.00 Jul \$ 5,000.00 Ago \$ 5,000.00 Sep \$ 5,000.00 Oct \$ 5,000.00 Nov \$ 5,000.00 Dic \$ 5,000.00

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
5.2.	Fortalecer la difusión en los temas de seguridad y protección civil con la comunidad universitaria	Alta	2024-01-08 - 2024-12-18	100.00	\$173,500.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
5.2.1.	Brindar 3 capacitaciones anuales para el personal de vigilancia mejorando la atención para la comunidad universitaria	2024-01-08 - 2024-12-18	\$123,500.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	22105 PRODUCTOS DIVERSOS PARA	1	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00	Jun \$ 1,000.00 Sep \$ 1,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

			ALIMENTACIÓN DE PERSONAS				Nov \$ 500.00
210001 FO	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	29401 ARTÍCULOS ELECTRÓNICOS MENORES	1	\$ 116,000.00	\$ 116,000.00	May \$ 116,000.00
210001 FO	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	29403 REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE CARÁCTER INFORMÁTICO	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	Abr \$ 5,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
5.2.2.	Capacitar a unidades académicas y dependencias en atención básica de emergencias en temas de seguridad y protección civil	2024-01-08 - 2024-12-18	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
5.2.3.	Certificar de acuerdo a las normas de seguridad al personal de primera atención de la dirección de seguridad universitaria	2024-01-08 - 2024-12-18	\$50,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
110001 IPC	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	33401 SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	1	\$ 50,000.00	\$ 50,000.00	May \$ 30,000.00 Ago \$ 20,000.00

Meta	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio	Meta	Monto
------	---	-----------	-----------------	------	-------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Académica			de la Meta	Comprometida	Asignado
5.3.	Realizar un mapeo de seguridad de las instalaciones del campus universitario e identificar a los enlaces de unidades académicas capacitados para actuar ante situaciones de emergencia	Alta	2024-01-08 - 2024-12-18	100.00	\$0.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
5.3.1.	Localizar y regular los puntos y zonas de riesgo de la universidad	2024-01-08 - 2024-12-18	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
5.3.2.	Ubicar los cajones del estacionamiento de carga y descarga para atención a proveedores	2024-01-08 - 2024-12-18	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
5.3.3.	Ubicar a los enlaces de las unidades académicas y dependencias en atención básica ante situaciones de emergencia	2024-01-08 - 2024-12-18	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
5.4.	Fortalecer los canales de comunicación con la comunidad universitaria	Alta	2024-01-08	100.00	\$18,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

2024-12-18

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
5.4.1.	Fortalecer los canales de comunicación con secretarios y directivos para que conozcan las incidencias que ocurren en sus espacios asignados	2024-01-08 - 2024-12-18	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
5.4.2.	Brindar atención a estudiantes y trabajadores de la universidad ante situaciones de emergencia de Protección Civil	2024-01-08 - 2024-12-18	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
5.4.3.	Realizar inspecciones de seguridad para prevención y protección en unidades académicas y dependencias administrativas	2024-01-08 - 2024-12-18	\$18,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
110001 IPC	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37201 PASAJES TERRESTRES	1	\$ 9,000.00	\$ 9,000.00	Abr \$ 1,000.00 May \$ 1,000.00 Jun \$ 1,000.00 Jul \$ 1,000.00 Ago \$ 1,000.00 Sep \$ 1,000.00 Oct \$ 1,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

							Nov \$ 1,000.00 Dic \$ 1,000.00
110001 IPC	DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA	003 APOYO INSTITUCIONAL	37501 VIÁTICOS EN EL PAÍS	1	\$ 9,000.00	\$ 9,000.00	Abr \$ 1,000.00 May \$ 1,000.00 Jun \$ 1,000.00 Jul \$ 1,000.00 Ago \$ 1,000.00 Sep \$ 1,000.00 Oct \$ 1,000.00 Nov \$ 1,000.00 Dic \$ 1,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Nombre del Proyecto Especifico 6

Crear contenidos multimedia con perspectiva de género y lenguaje incluyente para difundir mediante la comunicación asertiva el quehacer universitario a la sociedad.

Responsable del Proyecto Especifico:

Dra. Dalinda Isabel Sandoval Acosta

Ejes del PDI

5.- GESTIÓN RESPONSABLE Y BUEN GOBIERNO

Políticas del PDI

5.40.- Comunicar de manera eficaz tanto al interior como al exterior los procesos institucionales, normativas y buenas prácticas que se gestan en la Universidad

Indicadores del PDI

- 5.69.- Tasa de variación de las producciones realizadas por el departamento de TV UAN ()
- 5.70.- Tasa de crecimiento de las transmisiones en vivo realizadas por el departamento de TV UAN ()
- 5.71.- Tasa de crecimiento sobre programas transmitidos en vivo realizadas por el departamento de radio UAN a través de XHUANT 101.1 F.M. ()
- 5.72.- Tasa de disminución de fallas en la transmisión de la barra programática de XHUANT 101.1 F.M. ()
- 5.73.- Tasa de crecimiento en el numero de campañas publicitarias ()
- 5.74.- Tasa de crecimiento en el numero de Historias UAN realizadas ()
- 5.75.- Tasa de crecimiento en el número de publicaciones en redes sociales ()
- 5.76.- Tasa de crecimiento del numero de notas realizadas ()

Programa Estratégico

Gobernabilidad y normatividad universitaria

Objetivo Particular

Difundir las actividades universitarias a través de la Dirección de Comunicación y las 3 coordinaciones que de ella se componen mediante productos de comunicación inclusiva, clara y pertinente, dando prioridad al Plan de Desarrollo Institucional y los Protocolos de actuación en los que se trabajará a lo largo del 2024.

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
6.1.	Generar y difundir el 100% de los contenidos audiovisuales en la Coordinación de producción que propongan una imagen positiva para la Universidad Autónoma de Nayarit (UAN), tomando en cuenta las preferencias de consumo del público interno y externo de la Institución en 2024.	Alta	2024-01-01 - 2024-12-31	100.00	\$84,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto
--------	--------------------------	------------------------------	-------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

		Asignado
6.1.1. Producir y difundir semanalmente al menos cinco programas audiovisuales en plataformas de comunicación institucionales o externas.	2024-01-01 - 2024-12-31	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
6.1.2.	Producir y difundir al menos cuatro cápsulas audiovisuales semanales enfocadas al desarrollo de funciones sustantivas y adjetivas de la UAN, así como del quehacer de la comunidad universitaria.	2024-01-01 - 2024-12-31	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
6.1.3.	Dar atención a las actividades especiales de agenda según sea requerido mediante un reporte mensual.	2024-01-01 - 2024-12-31	\$84,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	DIRECCION DE COMUNICACIÓN	003 APOYO INSTITUCIONAL	37501 VIÁTICOS EN EL PAÍS	8	\$ 6,000.00	\$ 48,000.00	May \$ 6,000.00 Jun \$ 6,000.00 Jul \$ 6,000.00 Ago \$ 6,000.00 Sep \$ 6,000.00 Oct \$ 6,000.00 Nov \$ 6,000.00 Dic \$ 6,000.00
210001 FO	DIRECCION DE COMUNICACIÓN	003 APOYO INSTITUCIONAL	26101 COMBUSTIBLES,	8	\$ 4,500.00	\$ 36,000.00	May \$ 4,500.00 Jun \$ 4,500.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

			LUBRICANTES Y ADITIVOS				Jul \$ 4,500.00 Ago \$ 4,500.00 Sep \$ 4,500.00 Oct \$ 4,500.00 Nov \$ 4,500.00 Dic \$ 4,500.00
--	--	--	------------------------	--	--	--	--

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
6.2.	Desarrollar el 100% de la agenda universitaria para la generación de notas informativas difundidas a través de medios internos y externos, dando seguimiento al Manual de Protocolo y Organización de Eventos 2024.	Alta	2024-01-01 - 2024-12-31	100.00	\$36,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
6.2.1.	Redactar por lo menos 16 notas mensuales con relación a las actividades realizadas en la UAN para la difusión en medios internos y externos pertinentes.	2024-01-01 - 2024-12-31	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
6.2.2.	Crear y gestionar la agenda general universitaria con temporalidad semanal para su cobertura y una agenda cultural mensual.	2024-01-01 - 2024-12-31	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
--------	--------------------------	------------------------------	----------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

6.2.3. Realizar una visita mensual a las unidades académicas para realizar propuestas de imagen institucional. 2024-01-01 - 2024-12-31 \$36,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	DIRECCION DE COMUNICACIÓN	003 APOYO INSTITUCIONAL	26101 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	12	\$ 3,000.00	\$ 36,000.00	Ene \$ 3,000.00 Feb \$ 3,000.00 Mar \$ 3,000.00 Abr \$ 3,000.00 May \$ 3,000.00 Jun \$ 3,000.00 Jul \$ 3,000.00 Ago \$ 3,000.00 Sep \$ 3,000.00 Oct \$ 3,000.00 Nov \$ 3,000.00 Dic \$ 3,000.00

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
6.3.	Generar el 100% de productos comunicativos de carácter digital para divulgar las actividades de la universidad durante el 2024.	Alta	2024-01-01 - 2024-12-31	100.00	\$136,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
6.3.1.	Realizar una historia mensual de estudiantes denominada "Huellas Universitarias" dentro o fuera del campus universitario.	2024-01-01 - 2024-12-31	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
6.3.2.	Realizar una historia mensual sobre egresados denominada "Orgullo ocelote".	2024-01-01 - 2024-12-31	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
6.3.3.	Realizar 4 campañas comunicativas anuales sobre las tematicas relevantes en la vida universitaria.	2024-01-01 - 2024-12-31	\$136,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	DIRECCION DE COMUNICACIÓN	003 APOYO INSTITUCIONAL	36101 DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	12	\$ 5,000.00	\$ 60,000.00	Ene \$ 5,000.00 Feb \$ 5,000.00 Mar \$ 5,000.00 Abr \$ 5,000.00 May \$ 5,000.00 Jun \$ 5,000.00 Jul \$ 5,000.00 Ago \$ 5,000.00 Sep \$ 5,000.00 Oct \$ 5,000.00 Nov \$ 5,000.00 Dic \$ 5,000.00
210001 FO	DIRECCION DE COMUNICACIÓN	003 APOYO INSTITUCIONAL	36101 DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y	4	\$ 15,000.00	\$ 60,000.00	May \$ 15,000.00 Jun \$ 15,000.00 Ago \$ 15,000.00 Oct \$ 15,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

			ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES				
110001 IPC	DIRECCION DE COMUNICACIÓN	003 APOYO INSTITUCIONAL	59101 SOFTWARE	1	\$ 16,000.00	\$ 16,000.00	Oct \$ 16,000.00

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
6.4.	Continuar con la producción y difusión del 100% de la barra programática de Radio UAN así como con los requisitos legales que amerita la concesión antes el I.F.T. para el 2024.	Alta	2024-01-01 - 2024-12-31	100.00	\$214,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
6.4.1.	Producir y transmitir 96 horas de programas grabados y 175 horas de transmisiones en vivo mensualmente.	2024-01-01 - 2024-12-31	\$135,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
110001 IPC	DIRECCION DE COMUNICACIÓN	003 APOYO INSTITUCIONAL	56502 EQUIPO DE COMUNICACIÓN	1	\$ 135,000.00	\$ 135,000.00	May \$ 135,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
6.4.2.	Producir y transmitir 150 horas mensuales de programas en vivo desde RADIO UAN para redes sociales y la pagina oficial.	2024-01-01 - 2024-12-31	\$9,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
110001 IPC	DIRECCION DE COMUNICACIÓN	003 APOYO INSTITUCIONAL	59101 SOFTWARE	1	\$ 9,000.00	\$ 9,000.00	May \$ 9,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto
--------	--------------------------	------------------------------	-------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

		Asignado
6.4.3. Garantizar la operatividad legal de la estación mediante el pago de cuotas anuales, entrega de documentaciones ante las autoridades federales y asistencia a asambleas de las redes de medios	2024-01-01 - 2024-12-31	\$70,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	DIRECCION DE COMUNICACIÓN	003 APOYO INSTITUCIONAL	38301 CONGRESOS Y CONVENCIONES	2	\$ 15,000.00	\$ 30,000.00	Abr \$ 15,000.00 Oct \$ 15,000.00
210001 FO	DIRECCION DE COMUNICACIÓN	003 APOYO INSTITUCIONAL	31901 SERVICIOS INTEGRALES DE TELECOMUNICACIÓN	1	\$ 25,000.00	\$ 25,000.00	Abr \$ 25,000.00
210001 FO	DIRECCION DE COMUNICACIÓN	003 APOYO INSTITUCIONAL	31901 SERVICIOS INTEGRALES DE TELECOMUNICACIÓN	1	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	Abr \$ 15,000.00

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
6.5.	Gestionar de manera adecuada el 100% del recurso económico y humano de la dirección de comunicación en aras de eficientar los procesos, así como proponer una comunicación institucional de impacto para 2024.	Alta	2024-01-01 - 2024-12-31	100.00	\$4,485,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
6.5.1.	Gestionar el recurso economico para la operatividad de la Dirección de Comunicación y su Laboratorio de Divulgación Científica y Social (LABDICES) una vez al mes.	2024-01-01 - 2024-12-31	\$175,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	DIRECCION DE	003 APOYO INSTITUCIONAL	38501 GASTOS DE	12	\$ 10,000.00	\$ 120,000.00	Ene \$ 10,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

	COMUNICACIÓN		REPRESENTACIÓN				Feb \$ 10,000.00 Mar \$ 10,000.00 Abr \$ 10,000.00 May \$ 10,000.00 Jun \$ 10,000.00 Jul \$ 10,000.00 Ago \$ 10,000.00 Sep \$ 10,000.00 Oct \$ 10,000.00 Nov \$ 10,000.00 Dic \$ 10,000.00
210001 FO	DIRECCION DE COMUNICACIÓN	003 APOYO INSTITUCIONAL	59101 SOFTWARE	1	\$ 55,000.00	\$ 55,000.00	May \$ 55,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
6.5.2.	Gestionar la capacitación y desarrollo del personal de la dirección por lo menos 4 veces al año.	2024-01-01 - 2024-12-31	\$110,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	DIRECCION DE COMUNICACIÓN	003 APOYO INSTITUCIONAL	33401 SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	4	\$ 15,000.00	\$ 60,000.00	May \$ 15,000.00 Jul \$ 15,000.00 Sep \$ 15,000.00 Nov \$ 15,000.00
210001 FO	DIRECCION DE COMUNICACIÓN	003 APOYO INSTITUCIONAL	33303 SERVICIOS RELACIONADOS CON CERTIFICACIÓN DE PROCESOS	4	\$ 12,500.00	\$ 50,000.00	May \$ 12,500.00 Jul \$ 12,500.00 Sep \$ 12,500.00 Nov \$ 12,500.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
--------	--------------------------	------------------------------	----------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

6.5.3. Reforzar la imagen institucional mediante la contratación de 35 medios externos que difundan las actividades universitarias a la sociedad. 2024-01-01 - 2024-12-31 \$4,200,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
110001 IPC	DIRECCION DE COMUNICACIÓN	003 APOYO INSTITUCIONAL	36101 DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	12	\$ 350,000.00	\$ 4,200,000.00	Ene \$ 350,000.00 Feb \$ 350,000.00 Mar \$ 350,000.00 Abr \$ 350,000.00 May \$ 350,000.00 Jun \$ 350,000.00 Jul \$ 350,000.00 Ago \$ 350,000.00 Sep \$ 350,000.00 Oct \$ 350,000.00 Nov \$ 350,000.00 Dic \$ 350,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Nombre del Proyecto Especifico 7

Igualdad de género en la UAN

Responsable del Proyecto Especifico:

Laura Isabel Cayeros López

Ejes del PDI

1.- RESPONSABILIDAD SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD

Políticas del PDI

1.10.- Transversalizar la perspectiva de género en planes y programas de estudio de la Universidad Autónoma de Nayarit
 1.13.- Impulsar y promover la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres en todas las actividades de la universidad
 1.14.- Generar una política institucional general de atención a la diversidad, a través de la cual se identifique, visibilice, difunda, concientice y atienda la diversidad; en donde se enmarquen las políticas, protocolos, y planes de acción más específicos

Indicadores del PDI

Programa Estratégico

Equidad y género

Objetivo Particular

Fortalecer la Comisión para la erradicación de la violencia de género y tener acciones de transversalización de perspectiva de género en la comunidad universitaria para impulsar la igualdad sustantiva a partir de la No violencia y la cultura de paz en la UAN

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
7.1.	Atención al 100% de las denuncias presentadas ante la Comisión Especial Permanente de Responsabilidad y Sanciones de Violencia de Género UAN a partir de contar con espacios habilitados para llevar a cabo esta función.	Alta	2024-01-08 - 2024-12-17	100.00	\$110,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
7.1.1.	Capacitación y/o certificación de las personas integrantes de la Comisión para el cumplimiento de sus actividades asignadas.	2023-04-03 - 2023-06-30	\$50,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	004 EDUCACION SUPERIOR	33401 SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	1	\$ 50,000.00	\$ 50,000.00	

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
7.1.2.	Adquisición de mobiliario para la Comisión	2023-05-01 - 2023-08-31	\$30,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
110001 IPC	SECRETARIA GENERAL	004 EDUCACION SUPERIOR	51107 MOBILIARIO Y EQUIPO	1	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	Jul \$ 30,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
7.1.3.	Adquisición de equipo de cómputo para las labores de toma de denuncia, seguimiento legal y capacitación a unidades académicas foráneas.	2023-06-01 - 2023-11-30	\$30,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
110001 IPC	SECRETARIA GENERAL	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	51503 EQUIPO DE COMPUTACIÓN	2	\$ 15,000.00	\$ 30,000.00	Jul \$ 15,000.00 Sep \$ 15,000.00

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
7.2.	Realizar acciones de transversalización de la perspectiva de género en el 100% de las Unidades Académicas de nivel medio superior y superior de la UAN	Alta	2024-01-08 - 2024-12-17	100.00	\$138,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
7.2.1.	Elaboración de cursos y materiales de inducción para estudiantes, docentes y personal administrativo sobre Género, Violencia y Cultura de Paz.	2024-01-15 - 2024-06-28	\$30,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
110001 IPC	SECRETARIA GENERAL	004 EDUCACION SUPERIOR	21505 PRODUCTOS IMPRESOS EN PAPEL	2	\$ 15,000.00	\$ 30,000.00	

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
7.2.2.	Campañas de medios digitales e impresos para la difusión de contenidos y acciones de transversalización de la perspectiva de género de la UAN	2024-01-01 - 2023-12-29	\$60,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	004 EDUCACION SUPERIOR	33602 OTROS SERVICIOS COMERCIALES	4	\$ 15,000.00	\$ 60,000.00	

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
7.2.3.	Realizar capacitación para la transversalización en género, violencia, e igualdad de género en las Unidades Académicas de la UAN	2024-01-15 - 2024-12-13	\$48,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	004 EDUCACION SUPERIOR	37501 VIÁTICOS EN EL PAÍS	12	\$ 3,000.00	\$ 36,000.00	



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

210001 FO	SECRETARIA GENERAL	004 EDUCACION SUPERIOR	26101 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	12	\$ 1,000.00	\$ 12,000.00	
-----------	--------------------	------------------------	---	----	-------------	--------------	--

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
7.3.	Realizar 4 acciones de impulso a los derechos y atención de la diversidad sexo - genérica en la Universidad Autónoma de Nayarit	Alta	2024-06-03 - 2024-09-30	4.00	\$21,500.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
7.3.1.	Reuniones de trabajo con la comunidad LGBTQ+ presente al interior de la Universidad Autónoma de Nayarit para definir y realizar actividades de trabajo.	2024-04-01 - 2024-09-30	\$4,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	001 NOMINA	21102 ARTÍCULOS Y MATERIAL DE OFICINA	4	\$ 1,000.00	\$ 4,000.00	

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
7.3.2.	Jornada de sensibilización hacia la diversidad sexo - genérica en la uan	2024-06-03 - 2024-06-29	\$17,500.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	004 EDUCACION SUPERIOR	37101 PASAJES AÉREOS	2	\$ 8,000.00	\$ 16,000.00	
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	004 EDUCACION SUPERIOR	37501 VIÁTICOS EN EL PAÍS	3	\$ 500.00	\$ 1,500.00	



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
7.3.3.	Realizar 2 cursos de sensibilización y capacitación en temas selectos de atención a la diversidad	2024-05-01 - 2024-06-28	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
7.4.	Representación institucional ante redes y grupos de trabajo relacionados con la Igualdad de Género y Violencia contra las Mujeres.	Alta	2024-01-08 - 2024-12-17	12.00	\$78,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
7.4.1.	Representación institucional ante grupos de trabajo y las Redes de ANUIES nacional y centro - occidente sobre igualdad, género y violencia, además del impulso a Cultura de Paz.	2024-01-15 - 2024-01-12	\$58,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	004 EDUCACION SUPERIOR	37101 PASAJES AÉREOS	2	\$ 20,000.00	\$ 40,000.00	
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	004 EDUCACION SUPERIOR	37201 PASAJES TERRESTRES	4	\$ 1,500.00	\$ 6,000.00	
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	004 EDUCACION SUPERIOR	37501 VIÁTICOS EN EL PAÍS	4	\$ 3,000.00	\$ 12,000.00	

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
7.4.2.	Congreso regional de Género y Cultura de Paz en la Universidad Autónoma de Nayarit	2024-05-01 - 2024-09-30	\$20,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
210001 FO	SECRETARIA GENERAL	004 EDUCACION SUPERIOR	37101 PASAJES AÉREOS	1	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
7.4.3.	Realización de cronograma de actividades para la representación institucional	2024-01-08 - 2024-12-17	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Nombre del Proyecto Especifico 8

Fomento Editorial y Artes Gráficas para la Producción y Divulgación Literaria y científica

Responsable del Proyecto Especifico:

Hugo Fabio Pérez Ocampo

Ejes del PDI

2.- INNOVACIÓN SOCIAL: INVESTIGACIÓN Y PARTICIPACIÓN SOCIAL

Políticas del PDI

2.15.- Mantener y acrecentar el acervo editorial de la universidad en medios impresos y electrónicos, para posicionar a la editorial Alí Chumacero como el espacio para la edición y difusión del conocimiento y la cultura a nivel nacional e internacional

Indicadores del PDI

2.147.- Número y porcentaje de publicaciones editadas por la UAN ()

Programa Estratégico

Producción Editorial

Objetivo Particular

Ordenar, fortalecer y consolidar a la Dirección de Fomento Editorial y Artes Gráficas como la unidad académico-administrativa especializada en la producción de textos literarios, académico-científicos y culturales con la finalidad de promover, acercar y difundir el conocimiento que se produce en la universidad a partir de estrategias que permitan el fomento y la promoción de la lectura. Además de brindar servicios de diseño gráfico e impresión digital y offset para la divulgación de información, promoción o venta de productos y servicios.

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
8.1.	Promover e incentivar la publicación de obras de creación individual y/o colectiva en las 5 áreas del conocimiento a partir de la promoción de las líneas editoriales y la producción de al menos 20 obras (libros y/o revistas) durante el año 2024	Alta	2024-06-10 - 2024-12-20	100.00	\$430,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
8.1.1.	Diseñar y promover el Catálogo de los servicios Editoriales y Gráficos de la Dirección de Fomento editorial y Artes gráficas	2024-08-13 - 2024-12-20	\$0.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
8.1.2.	Contar con apoyo financiero para la producción de al menos 20 obras (libros o revistas) que permitirán incrementar los indicadores de producción y divulgación, y llevar a cabo el programa editorial UAN-ALÍ Chumcero 2024	2024-06-17 - 2024-12-16	\$400,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
410001 P	DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES GRAFICAS	003 APOYO INSTITUCIONAL	21204 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	4	\$ 75,000.00	\$ 300,000.00	Jun \$ 75,000.00 Ago \$ 75,000.00 Oct \$ 75,000.00 Dic \$ 75,000.00
410001 P	DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES GRAFICAS	003 APOYO INSTITUCIONAL	21201 MATERIALES PARA IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	2	\$ 50,000.00	\$ 100,000.00	Jul \$ 50,000.00 Oct \$ 50,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
8.1.3.	contar con el recurso financiero para la inscripcion a la Red nacional altexto	2024-05-06 - 2024-06-10	\$30,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
410001 P	DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES GRAFICAS	003 APOYO INSTITUCIONAL	33901 SUBCONTRATACIÓN DE SERVICIOS CON TERCEROS	1	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	Jun \$ 30,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
8.2.	Diseñar, instrumentar un plan de modernización y diversificación de los servicios a partir de la adquisición de equipo para el área digital necesarios para eficientar los procesos de la direccion de fomento editorial y artes garaficas durante el 20024	Alta	2024-06-10 - 2024-12-16	100.00	\$820,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
8.2.1.	Diseñar el plan de modernizacion y diversificación de servicios	2024-05-13 - 2024-06-10	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
8.2.2.	Adquirir el kit de modulos especiales para la máquina digital xerox que permitirá imprimir documentos oficiales	2024-06-10 - 2024-09-16	\$420,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
410001 P	DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES GRAFICAS	003 APOYO INSTITUCIONAL	56904 OTRA MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS PARA INDUSTRIA	1	\$ 420,000.00	\$ 420,000.00	Jun \$ 300,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
8.2.3.	Adquirir un plotter para la impresion de lonas y vinil	2024-08-26 - 2024-12-16	\$400,000.00

Fuente de	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
-----------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Financiamiento							
410001 P	DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES GRAFICAS	003 APOYO INSTITUCIONAL	56904 OTRA MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS PARA INDUSTRIA	1	\$ 400,000.00	\$ 400,000.00	Ago \$ 400,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

No. de Meta	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Cronograma de Metas			
		1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Proy.	1 - TRASPARENCIA Y PLANEACIÓN PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES SUSTANTIVAS Y ADJETIVAS DE LA SECRETARIA GENERAL				
1	Cumplir con el 100 % de los requerimientos gubernamentales de transparencia de información durante el 2024	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
2	Evaluar y dar seguimiento del 100% de los proyectos del Programa Operativo Anual 2024 y el informe anual de actividades de la secretaría.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
3	Representar a la Rectora en el 100% de las reuniones regionales y nacionales ante instancias federales, dependencias gubernamentales y ONG a las que sea comisionada durante el 2024, así como representaciones ante cualquier instancia	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
4	Contar oportunamente con el 100% de los insumos que permitan ofrecer un servicio administrativo de calidad durante el 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
5	Contar oportunamente con el 100% de los requerimientos que permitan atender el calendario y actividades cívicas en las que participa la institución durante el 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
Proy.	2 - PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONSEJO GENERAL UNIVERSITARIO Y CONSEJO COORDINADOR ACADEMICO				
1	Cumplir con la planeación, organización, desarrollo y seguimiento del 100% de las sesiones ordinarias, extraordinarias y especiales del Consejo General Universitario y el Consejo Coordinador Académico durante 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
2	Organizar y celebrar 9 reuniones de trabajo con las comisiones permanentes, especiales del Consejo General Universitario y Consejo Coordinador Académico, en el 2024	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
3	Realizar la renovación oportuna de la suscripción semestral de la plataforma CISCO WEBEX para llevar a cabo las sesiones virtuales del Consejo General Universitario y Consejo Coordinador Académico, en el 2024	0.00	1.00	0.00	1.00
Proy.	3 - CAPACITACIONES Y ASPECTOS JURÍDICOS Y NORMATIVOS				
1	Atender al 100% las capacitaciones en materia de normatividad universitaria, procesos de elección y política, para mejorar la gobernabilidad institucional en 2024	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
2	Atender jurídicamente en tiempo y forma el 100% de las peticiones a la Secretaría General de actos administrativos y jurídicos en el 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
3	Proponer normatividad universitaria y atender los proceso de creación de normas internas	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
Proy.	4 - Fomentar la producción de textos literarios, académicos-científicos y culturales en la Universidad Autónoma de Nayarit.				
1	Promover la vinculación intersecretarial y eficientar la aplicación de recursos financieros para la realización de actividades académicas o artísticas culturales desde 3 ejes de acción: 1. Arte y cultura, 2. Identidad Universitaria y 3. Propiedad intelectual, durante todo el ejercicio 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
	Promover la publicación de obras de creación individual y/o colectiva en las 5 áreas del	0.00 %	25.00 %	50.00 %	25.00 %



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

2	conocimiento a partir de la promoción de líneas editoriales , participar por lo menos en 3 ferias de libro universitarias en modalidad consogancion , así como participar de las actividades de divulgación y difusión de dichas obras de manera permanente durante el año 2024.				
3	Atender el 100% de las solicitudes de servicio de impresión digital y offset durante el año 2024	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
Proy.	5 - Aumentar y mejorar la seguridad en el campus universitario				
1	Garantizar la seguridad de la comunidad universitaria e infraestructura durante el 2024	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
2	Fortalecer la difusión en los temas de seguridad y protección civil con la comunidad universitaria	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
3	Realizar un mapeo de seguridad de las instalaciones del campus universitario e identificar a los enlaces de unidades académicas capacitados para actuar ante situaciones de emergencia	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
4	Fortalecer los canales de comunicación con la comunidad universitaria	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
Proy.	6 - Crear contenidos multimedia con perspectiva de género y lenguaje incluyente para difundir mediante la comunicación asertiva el quehacer universitario a la sociedad.				
1	Generar y difundir el 100% de los contenidos audiovisuales en la Coordinación de producción que propongan una imagen positiva para la Universidad Autónoma de Nayarit (UAN), tomando en cuenta las preferencias de consumo del público interno y externo de la Institución en 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
2	Desarrollar el 100% de la agenda universitaria para la generación de notas informativas difundidas a través de medios internos y externos, dando seguimiento al Manual de Protocolo y Organización de Eventos 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
3	Generar el 100% de productos comunicativos de carácter digital para divulgar las actividades de la universidad durante el 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
4	Continuar con la producción y difusión del 100% de la barra programática de Radio UAN así como con los requisitos legales que amerita la concesión antes el I.F.T. para el 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
5	Gestionar de manera adecuada el 100% del recurso económico y humano de la dirección de comunicación en aras de eficientar los procesos, así como proponer una comunicación institucional de impacto para 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
Proy.	7 - Igualdad de género en la UAN				
1	Atención al 100% de las denuncias presentadas ante la Comisión Especial Permanente de Responsabilidad y Sanciones de Violencia de Género UAN a partir de contar con espacios habilitados para llevar a cabo esta función.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
	Realizar acciones de transversalización de la perspectiva de género en el 100% de las	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

2	Unidades Académicas de nivel medio superior y superior de la UAN				
3	Realizar 4 acciones de impulso a los derechos y atención de la diversidad sexo - genérica en la Universidad Autónoma de Nayarit	1.00	1.00	1.00	1.00
4	Representación institucional ante redes y grupos de trabajo relacionados con la Igualdad de Género y Violencia contra las Mujeres.	3.00	3.00	3.00	3.00
Proy.	8 - Fomento Editorial y Artes Gráficas para la Producción y Divulgación Literaria y científica				
1	Promover e incentivar la publicación de obras de creación individual y/o colectiva en las 5 áreas del conocimiento a partir de la promoción de las líneas editoriales y la producción de al menos 20 obras (libros y/o revistas) durante el año 2024	0.00 %	0.00 %	50.00 %	50.00 %
2	Diseñar, instrumentar un plan de modernización y diversificación de los servicios a partir de la adquisición de equipo para el área digital necesarios para eficientar los procesos de la dirección de fomento editorial y artes gráficas durante el 2024	0.00 %	0.00 %	50.00 %	50.00 %



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

No. de Acción	Descripción de la Acción	Cronograma de Acciones											
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Proy.	1 - TRASPARENCIA Y PLANEACIÓN PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES SUSTANTIVAS Y ADJETIVAS DE LA SECRETARIA GENERAL												
Meta	1 - Cumplir con el 100 % de los requerimientos gubernamentales de transparencia de información durante el 2024												
1	Recibir el 100% de los requerimientos gubernamentales en materia de transparencia y accesos a la información. Programación Anual	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Recabar la información del 100% de los requerimientos gubernamentales en materia de transparencia y accesos a la información.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Atender en tiempo y forma el 100% de los requerimientos gubernamentales en materia de transparencia y accesos a la información	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta	2 - Evaluar y dar seguimiento del 100% de los proyectos del Programa Operativo Anual 2024 y el informe anual de actividades de la secretaría.												
1	Dar seguimiento al Programa Operativo Anual 2024 y cumplir con las autoevaluaciones.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Elaborar el Programa Operativo Anual 2025											X	X
3	Elaborar el informe de actividades de la Secretaría General 2024				X	X							
Meta	3 - Representar a la Rectora en el 100% de las reuniones regionales y nacionales ante instancias federales, dependencias gubernamentales y ONG a las que sea comisionada durante el 2024, así como representaciones ante cualquier instancia												
1	Gestionar con recursos financieros para representar a la Rectora en el 100% de las reuniones ante instancias federales, dependencias gubernamentales y ONG	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Realizar un reporte anual de las representaciones ante instancias federales, dependencias gubernamentales y ONG.												X
3	Atender el 100% de las comisiones asignadas por la Rectora.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta	4 - Contar oportunamente con el 100% de los insumos que permitan ofrecer un servicio administrativo de calidad durante el 2024.												
1	Realizar la programación de las necesidades de insumos y mantenimiento	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
2	Realizar compras y/o pago de servicios	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Comprobar gastos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta	5 - Contar oportunamente con el 100% de los requerimientos que permitan atender el calendario y actividades cívicas en las que participa la institución durante el 2024.												
1	Realizar la programación de las necesidades de los insumos y requerimientos que permitan atender las actividades que marca el calendario cívico	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Realizar compras y/o pagos de servicios que se requieran para atender las actividades de carácter cívico	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

3	Realizar la comprobación de gastos que surjan de las compras y/o pago de servicios de las actividades cívicas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Proy.	2 - PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONSEJO GENERAL UNIVERSITARIO Y CONSEJO COORDINADOR ACADEMICO												
Meta	1 - Cumplir con la planeación, organización, desarrollo y seguimiento del 100% de las sesiones ordinarias, extraordinarias y especiales del Consejo General Universitario y el Consejo Coordinador Académico durante 2024.												
1	Cumplir con la planeación, organización, desarrollo y seguimiento del 100% de las sesiones ordinarias, extraordinarias y especiales del Consejo General Universitario y Consejo Coordinador Académico durante 2024			X		X	X	X		X		X	X
2	Dar seguimiento a los acuerdos y en su caso, publicación e impresión en la Gaceta Universitaria.			X		X	X	X		X		X	X
3	Proveer los insumos, equipos y espacios necesarios para el llevar a cabo el 100% de las sesiones de consejo.	X		X		X	X	X			X	X	X
Meta	2 - Organizar y celebrar 9 reuniones de trabajo con las comisiones permanentes, especiales del Consejo General Universitario y Consejo Coordinador Académico, en el 2024												
1	Desarrollar una base de datos con la información actualizada de las comisiones especiales del Consejo General Universitario y Consejo coordinador Académico											X	X
2	Realizar reuniones de trabajo con los integrantes de las comisiones permanente y especiales del Consejo General Universitario y Consejo coordinador Académico	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Realizar un reporte anual de las reuniones realizadas con las comisiones permanentes y especiales del Consejo General Universitario y Consejo coordinador Académico												X
Meta	3 - Realizar la renovación oportuna de la suscripción semestral de la plataforma CISCO WEBEX para llevar a cabo las sesiones virtuales del Consejo General Universitario y Consejo Coordinador Académico, en el 2024												
1	Realizar la renovación oportuna de la suscripción semestral de la plataforma CISCO WEBEX para llevar a cabo las sesiones virtuales del Consejo General Universitario y Consejo Coordinador académico.				X						X		
2	Contar con la renovación oportuna de la plataforma CISCO WEBEX para llevar a cabo las sesiones virtuales del Consejo General Universitario.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Gestionar el pago de la suscripción anual de la plataforma CISCO WEBEX para llevar a cabo las sesiones virtuales del Consejo General Universitario.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Proy.	3 - CAPACITACIONES Y ASPECTOS JURÍDICOS Y NORMATIVOS												
Meta	1 - Atender al 100% las capacitaciones en materia de normatividad universitaria, procesos de elección y política, para mejorar la gobernabilidad institucional en 2024												



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

1	Atender y proveer el 100% de los insumos y espacios necesarios para las capacitación en materia de legislación universitaria, procesos de elección y política.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Realizar un reporte anual de las capacitaciones y cursos impartidos en el 2024, sobre el tema de Legislación Universitaria e Integración de Consejos.												X
3	Llevar a cabo reuniones con funcionarios universitarios o en su caso personas en específico para la elaboración de normas universitarias.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta	2 - Atender jurídicamente en tiempo y forma el 100% de las peticiones a la Secretaría General de actos administrativos y jurídicos en el 2024.												
1	Atender en tiempo y forma el 100% de los requerimientos de las autoridades federales, estatales, municipales y universitarias.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Revisar, elaborar y emitir observaciones en el 100% de los convenios y contratos en los que la Universidad participa.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Atender el 100% de las solicitudes de certificación de documentos institucionales, en el 2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta	3 - Proponer normatividad universitaria y atender los proceso de creación de normas internas												
1	Llevar a cabo estudios y análisis de necesidades de reformas o creación de normas universitarias	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Llevar a cabo talleres con funcionarios universitario o en su caso personas en específico para la elaboración de normas universitarias		X				X				X		
3	Realizar propuestas de normatividad universitaria			X				X				X	
Proy.	4 - Fomentar la producción de textos literarios, académicos-científicos y culturales en la Universidad Autónoma de Nayarit.												
Meta	1 - Promover la vinculación intersecretarial y eficientar la aplicación de recursos financieros para la realización de actividades académicas o artísticas culturales desde 3 ejes de acción: 1. Arte y cultura, 2. Identidad Universitaria y 3. Propiedad intelectual, durante todo el ejercicio 2024.												
1	Promover el arte y la cultura en la universidad a partir de la realización de eventos literarios tales como: 1) Festival Gran Nayar y 2) Premio de poesía					X					X		
2	Fomentar y difundir la identidad universitaria a partir de la: 1) Produccion y venta de agenda universitaria , 2) Realización afiches y artículos promocionales para la venta en la tienda universitaria, 3) Participación en la semana de la identidad universitaria.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Participar en el establecimiento de la Oficina de Propiedad Intelectual (OPI), para brindar el servicio de: 1) Derechos de autor, 2) Reservas de derecho al uso exclusivo, 3) ISBN, 4) ISSN	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta	2 - Promover la publicación de obras de creación individual y/o colectiva en las 5 áreas del conocimiento a partir de la promoción de líneas editoriales , participar por lo menos en 3 ferias de libro universitariasen modalidad consogancion , así como participar de las actividades de divulgación y difusión de dichas obras de manera permanente durante el año 2024.												



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

1	Realizar actividades de difusión y divulgación de obras editadas bajo el sello				X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Participar en ferias de libro Universitaria en modalidad consiganacion para la promoción y divulgación de nuestro catálogo bibliográfico y de servicios gráficos.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Realizar depósitos legales de los libros editados por la UAN (congreso de la unión, hemeroteca y biblioteca nacional), así como reservas de derecho y renovaciones de reservas (revistas), así como la difusión y divulgación de obra en festivales y ferias del libro.						X						X
Meta	3 - Atender el 100% de las solicitudes de servicio de impresión digital y offset durante el año 2024												
1	Adquirir materiales o refacciones necesarias para mantener en buen funcionamiento las máquinas de impresión digital y offset.		X		X		X		X		X		X
2	Adquirir materiales de impresión especializado, tales como papel, insumos de pre prensa y prensa necesarios para el área de diseño y producción de la DFEYAG.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Dotar de materiales de oficina (papelería y toners) así como el material de limpieza y materiales diversos necesarios para la operación de las actividades diarias de la DFEYAG.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Proy.	5 - Aumentar y mejorar la seguridad en el campus universitario												
Meta	1 - Garantizar la seguridad de la comunidad universitaria e infraestructura durante el 2024												
1	Comprar material de papelería, limpieza, consumible médico y equipo de señalización			X			X			X			
2	Comprar mobiliario, equipo médico, transporte y uniformes para funciones operativas		X	X			X			X			
3	Mantenimiento y combustibles para bienes inmuebles, equipo terrestre e informático	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta	2 - Fortalecer la difusión en los temas de seguridad y protección civil con la comunidad universitaria												
1	Brindar 3 capacitaciones anuales para el personal de vigilancia mejorando la atención para la comunidad universitaria			X			X			X		X	
2	Capacitar a unidades académicas y dependencias en atención básica de emergencias en temas de seguridad y protección civil	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Certificar de acuerdo a las normas de seguridad al personal de primera atención de la dirección de seguridad universitaria			X			X						
	3 - Realizar un mapeo de seguridad de las instalaciones del campus universitario e identificar a los enlaces de unidades académicas capacitados para actuar ante												



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Meta	situaciones de emergencia												
1	Localizar y regular los puntos y zonas de riesgo de la universidad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Ubicar los cajones del estacionamiento de carga y descarga para atención a proveedores	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Ubicar a los enlaces de las unidades académicas y dependencias en atención básica ante situaciones de emergencia	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta	4 - Fortalecer los canales de comunicación con la comunidad universitaria												
1	Fortalecer los canales de comunicación con secretarios y directivos para que conozcan las incidencias que ocurren en sus espacios asignados	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Brindar atención a estudiantes y trabajadores de la universidad ante situaciones de emergencia de Protección Civil	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Realizar inspecciones de seguridad para prevención y protección en unidades académicas y dependencias administrativas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Proy.	6 - Crear contenidos multimedia con perspectiva de género y lenguaje incluyente para difundir mediante la comunicación asertiva el quehacer universitario a la sociedad.												
Meta	1 - Generar y difundir el 100% de los contenidos audiovisuales en la Coordinación de producción que propongan una imagen positiva para la Universidad Autónoma de Nayarit (UAN), tomando en cuenta las preferencias de consumo del público interno y externo de la Institución en 2024.												
1	Producir y difundir semanalmente al menos cinco programas audiovisuales en plataformas de comunicación institucionales o externas.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Producir y difundir al menos cuatro cápsulas audiovisuales semanales enfocadas al desarrollo de funciones sustantivas y adjetivas de la UAN, así como del quehacer de la comunidad universitaria.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Dar atención a las actividades especiales de agenda según sea requerido mediante un reporte mensual.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta	2 - Desarrollar el 100% de la agenda universitaria para la generación de notas informativas difundidas a través de medios internos y externos, dando seguimiento al Manual de Protocolo y Organización de Eventos 2024.												
1	Redactar por lo menos 16 notas mensuales con relación a las actividades realizadas en la UAN para la difusión en medios internos y externos pertinentes.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Crear y gestionar la agenda general universitaria con temporalidad semanal para su cobertura y una agenda cultural mensual.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Realizar una visita mensual a las unidades académicas para realizar propuestas de imagen institucional.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta	3 - Generar el 100% de productos comunicativos de carácter digital para divulgar las actividades de la universidad durante el 2024.												
	Realizar una historia mensual de estudiantes denominada "Huellas												



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

1	Universitarias" dentro o fuera del campus universitario.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Realizar una historia mensual sobre egresados denominada "Orgullo ocelote".	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Realizar 4 campañas comunicativas anuales sobre las tematicas relevantes en la vida universitaria.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta	4 - Continuar con la producción y difusión del 100% de la barra programática de Radio UAN así como con los requisitos legales que amerita la concesión antes el I.F.T. para el 2024.												
1	Producir y transmitir 96 horas de programas grabados y 175 horas de transmisiones en vivo mensualmente.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Producir y transmitir 150 horas mensuales de programas en vivo desde RADIO UAN para redes sociales y la pagina oficial.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Garantizar la operatividad legal de la estación mediante el pago de cuotas anuales, entrega de documentaciones ante las autoridades federales y asistencia a asambleas de las redes de medios	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta	5 - Gestionar de manera adecuada el 100% del recurso económico y humano de la dirección de comunicación en aras de eficientar los procesos, así como proponer una comunicación institucional de impacto para 2024.												
1	Gestionar el recurso economico para la operatividad de la Dirección de Comunicación y su Laboratorio de Divulgación Científica y Social (LABDICES) una vez al mes.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Gestionar la capacitación y desarrollo del personal de la dirección por lo menos 4 veces al año.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Reforzar la imagen institucional mediante la contratación de 35 medios externos que difundan las actividades universitarias a la sociedad.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Proy.	7 - Igualdad de género en la UAN												
Meta	1 - Atención al 100% de las denuncias presentadas ante la Comisión Especial Permanente de Responsabilidad y Sanciones de Violencia de Género UAN a partir de contar con espacios habilitados para llevar a cabo esta función.												
1	Capacitación y/o certificación de las personas integrantes de la Comisión para el cumplimiento de sus actividades asignadas.				X	X	X	X	X	X			
2	Adquisición de mobiliario para la Comisión					X	X	X	X				
3	Adquisición de equipo de cómputo para las labores de toma de denuncia, seguimiento legal y capacitación a unidades académicas foráneas.						X	X	X	X	X	X	
Meta	2 - Realizar acciones de transversalización de la perspectiva de género en el 100% de las Unidades Académicas de nivel medio superior y superior de la UAN												
1	Elaboración de cursos y materiales de inducción para estudiantes, docentes y personal administrativo sobre Género, Violencia y Cultura de Paz.	X	X	X	X	X	X						



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

2	Campañas de medios digitales e impresos para la difusión de contenidos y acciones de transversalización de la perspectiva de género de la UAN		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Realizar capacitación para la transversalización en género, violencia, e igualdad de género en las Unidades Académicas de la UAN	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta	3 - Realizar 4 acciones de impulso a los derechos y atención de la diversidad sexo - genérica en la Universidad Autónoma de Nayarit												
1	Reuniones de trabajo con la comunidad LGBTQ+ presente al interior de la Universidad Autónoma de Nayarit para definir y realizar actividades de trabajo.				X	X	X	X	X	X			
2	Jornada de sensibilización hacia la diversidad sexo - genérica en la uan						X						
3	Realizar 2 cursos de sensibilización y capacitación en temas selectos de atención a la diversidad					X	X						
Meta	4 - Representación institucional ante redes y grupos de trabajo relacionados con la Igualdad de Género y Violencia contra las Mujeres.												
1	Representación institucional ante grupos de trabajo y las Redes de ANUIES nacional y centro - occidente sobre igualdad, género y violencia, además del impulso a Cultura de Paz.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Congreso regional de Género y Cultura de Paz en la Universidad Autónoma de Nayarit					X	X	X	X	X			
3	Realización de cronograma de actividades para la representación institucional	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Proy.	8 - Fomento Editorial y Artes Gráficas para la Producción y Divulgación Literaria y científica												
Meta	1 - Promover e incentivar la publicación de obras de creación individual y/o colectiva en las 5 áreas del conocimiento a partir de la promoción de las líneas editoriales y la producción de al menos 20 obras (libros y/o revistas) durante el año 2024												
1	Diseñar y promover el Catálogo de los servicios Editoriales y Gráficos de la Dirección de Fomento editorial y Artes gráficas					X	X	X	X	X	X	X	X
2	Contar con apoyo financiero para la producción de al menos 20 obras (libros o revistas) que permitirán incrementar los indicadores de producción y divulgación, y llevar a cabo el programa editorial UAN-Alí Chumcero 2024						X	X	X	X	X	X	X
3	contar con el recurso financiero para la inscripción a la Red nacional altexto					X	X	X					
Meta	2 - Diseñar, instrumentar un plan de modernización y diversificación de los servicios a partir de la adquisición de equipo para el área digital necesarios para eficientar los procesos de la dreccion de fomento editorial y artes garaficas durante el 20024												
1	Diseñar el plan de modernizacion y diversificación de servicios					X	X						
	Adquirir el kit de modulos especiales para la máquina digital xerox que												



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

2	permitirá imprimir documentos oficiales						X	X	X	X			
3	Adquirir un plotter para la impresion de lonas y vinil								X	X	X	X	X



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
 Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
 Programa Operativo Anual 2024

Fuente de fnto	Calendarización de recursos											
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
A0001 RECTORIA												
12002	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00
SUMA	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00
D0001 SECRETARIA GENERAL												
110001	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	62,500.00	40,000.00	15,000.00	17,500.00	0.00	0.00
210001	52,644.00	121,051.00	161,358.00	104,218.00	81,148.00	78,859.00	76,311.00	52,644.00	78,108.00	54,663.00	122,776.00	70,658.00
SUMA	52,644.00	121,051.00	161,358.00	104,218.00	96,148.00	78,859.00	138,811.00	92,644.00	93,108.00	72,163.00	122,776.00	70,658.00
D0002 DIRECCION DE GOBIERNO Y DESARROLLO POLITICO												
110001	0.00	0.00	12,300.00	16,500.00	0.00	0.00	0.00	13,500.00	0.00	12,300.00	0.00	0.00
210001	1,600.00	1,600.00	4,550.00	5,400.00	5,300.00	3,450.00	4,550.00	1,600.00	8,450.00	3,450.00	4,550.00	3,450.00
SUMA	1,600.00	1,600.00	16,850.00	21,900.00	5,300.00	3,450.00	4,550.00	15,100.00	8,450.00	15,750.00	4,550.00	3,450.00
D0003 DIRECCION DE NORMATIVIDAD												
210001	17,378.00	23,878.00	20,078.00	17,378.00	17,378.00	53,878.00	50,077.00	20,236.00	75,236.00	58,236.00	21,436.00	20,236.00
SUMA	17,378.00	23,878.00	20,078.00	17,378.00	17,378.00	53,878.00	50,077.00	20,236.00	75,236.00	58,236.00	21,436.00	20,236.00
D0004 DIRECCION DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA												
110001	0.00	0.00	15,000.00	790,550.00	353,023.00	206,000.00	2,000.00	236,427.00	56,000.00	37,000.00	2,000.00	2,000.00
210001	1,000.00	12,000.00	24,681.00	222,319.00	126,000.00	182,000.00	10,000.00	51,000.00	119,500.00	10,000.00	10,500.00	10,000.00
SUMA	1,000.00	12,000.00	39,681.00	1,012,869.00	479,023.00	388,000.00	12,000.00	287,427.00	175,500.00	47,000.00	12,500.00	12,000.00
D0005 DIRECCION DE FOMENTO EDITORIAL Y ARTES GRAFICAS												
120002	39,500.00	44,500.00	76,000.00	94,500.00	44,500.00	54,500.00	44,500.00	181,000.00	44,500.00	49,500.00	46,000.00	54,500.00
210001	0.00	0.00	0.00	0.00	84,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00	0.00	0.00
410001	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	405,000.00	50,000.00	475,000.00	0.00	125,000.00	0.00	75,000.00
SUMA	39,500.00	44,500.00	76,000.00	94,500.00	128,500.00	459,500.00	94,500.00	656,000.00	44,500.00	214,500.00	46,000.00	129,500.00
D0006 DIRECCION DE COMUNICACIÓN												
110001	350,000.00	350,000.00	350,000.00	350,000.00	494,000.00	350,000.00	350,000.00	350,000.00	350,000.00	366,000.00	350,000.00	350,000.00
210001	18,000.00	18,000.00	18,000.00	73,000.00	126,000.00	43,500.00	56,000.00	43,500.00	56,000.00	58,500.00	56,000.00	28,500.00
SUMA	368,000.00	368,000.00	368,000.00	423,000.00	620,000.00	393,500.00	406,000.00	393,500.00	406,000.00	424,500.00	406,000.00	378,500.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

TOTAL	482,622.00	573,529.00	684,467.00	1,676,365.00	1,348,849.00	1,379,687.00	708,438.00	1,467,407.00	805,294.00	834,649.00	615,762.00	616,844.00
--------------	-------------------	-------------------	-------------------	---------------------	---------------------	---------------------	-------------------	---------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

110001 INGRESOS PROPIOS CENTRALIZADOS

120002 INGRESOS PROPIOS DEPENDENCIAS

210001 SUBSIDIO FEDERAL

410001 PATRONATO

M.F.I.E.D.E.S. MARGARETE MOELLER PORRAZ